



COMUNE DI NOCETO

PROVINCIA DI PARMA

P.le Adami, 1 - 43015 Noceto (PR) - Tel. 0521 622011 Fax 0521 622100
www.comune.noceto.pr.it - C.F.-P.IVA 00166930347



all A)

SERVIZIO RISORSE UMANE, CULTURA E ISTRUZIONE

**AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA
DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**

ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C

**MEDIANTE PROCEDURA DI MOBILITA' TRA ENTI
AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001**

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, CULTURA E ISTRUZIONE

Vista la disciplina dei criteri regolamentari e procedurali per la mobilità esterna del personale;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale 6 del 7/1/2021 con la quale veniva approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021/2023 e rideterminata la dotazione organica, successivamente modificato con l'atto di Giunta Comunale n. 39 del 4/3/2021

Visto il D.lgs 267/2000;

Visto l'art. 30 del D.lgs. 165/01;

Preso atto che la procedura di cui all'art.34 bis D.Lgs 165/01 – è stata esperita con esito negativo;

Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente CCNL Funzioni Locali;

In esecuzione della determinazione del Servizio Risorse Umane, Cultura e Istruzione in data odierna con la quale viene approvato il presente avviso

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità ai sensi l'art. 30 del D.lgs. 165/01 per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di **UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C** da assegnare al Servizio Patrimonio, Edilizia, Territorio e Ambiente;

ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda i dipendenti/le dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso Comuni, Province, Città Metropolitane e loro Unioni e Consorzi, Regioni o comunque ad esso riconducibile o considerato equivalente ovvero, se proveniente da altro comparto, in categoria giuridica corrispondente e profilo sostanzialmente equivalente, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'esercizio immediato dell'attività lavorativa. La corrispondenza tra categorie giuridiche sarà accertata con riferimento alla normativa legislativa e/o contrattuale vigente in materia. L'equivalenza del profilo posseduto sarà valutata in base ai contenuti professionali dello stesso.

Per la partecipazione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. inquadramento nella categoria C - profilo professionale di ISTRUTTORE TECNICO o equivalente. Si precisa che non rileva la posizione economica di inquadramento e che saranno prese in considerazione le domande di lavoratori con profilo professionale uguale o analogo a quello di cui al posto da ricoprire. Per profilo professionale analogo deve intendersi quello equivalente per tipologia e mansioni;
2. aver superato positivamente il periodo di prova;
3. di essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore quinquennale di geometra o titolo equipollente ai sensi di legge, oppure altro diploma di maturità unito al Diploma di Laurea vecchio ordinamento/laurea triennale o specialistica o magistrale nuovo ordinamento in Ingegneria o Architettura o equipollenti ai sensi di legge;
4. conoscenze informatiche di base con particolare riferimento ai programmi di uso comune (word, excel, posta elettronica, ecc)
5. possesso della Patente di Guida di Cat. B o superiore
6. possesso dei requisiti psico-fisici funzionali allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo da ricoprire. L'idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni potrà essere accertata con visita medica di controllo prima dell'assunzione. Qualora risulti inidoneità alle

- mansioni anche parziale o con prescrizioni ritenute tali da pregiudicare lo svolgimento delle mansioni da ricoprire, la cessione del contratto non potrà essere conclusa
7. assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione (in caso contrario indicare la condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);
 8. godimento dei diritti civili politici;
 9. non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 10. non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

I dipendenti/le dipendenti a tempo indeterminato e parziale dovranno dichiarare sulla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura, la disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno nel momento dell'immissione in servizio presso il Comune di Noceto

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: modalità, termini e allegati

I dipendenti/ le dipendenti interessati/e ed in possesso dei requisiti specificati al precedente art. 1 dovranno far pervenire la domanda di partecipazione utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** il modello allegato al presente avviso e reso disponibile anche sul sito internet del Comune di Noceto, www.comune.noceto.pr.it nella Sezione Concorsi;

La domanda, debitamente sottoscritta, pena esclusione, dovrà essere indirizzata al Comune di Noceto Piazzale Adami n. 1 43015 Noceto e dovrà pervenire **PERENTORIAMENTE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 8 MAGGIO 2021** e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- **Tramite posta elettronica certificata (PEC)**, inviando la domanda:
 - a) in formato PDF, sottoscritta con firma autografa, all'indirizzo PEC del Comune di Noceto protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it
 - b) in formato PDF, sottoscritta con firma digitale, all'indirizzo PEC del Comune di Noceto protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it

Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata;

- **a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R.** da inviare all'indirizzo sopraindicato; (l'istanza pervenuta **OLTRE** il termine di cui sopra, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione);

La domanda deve essere presentata in busta chiusa e recare la seguente dicitura: **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, PER MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CATEGORIA C”**

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo; **(non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza)**

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato/della candidata, al / alla quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. Eventuali disguidi o

scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

Al fine del presente avviso non saranno prese in considerazione domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione, pertanto quanti abbiano in passato presentato domanda di mobilità volontaria presso il Comune di Noceto e siano ancora interessati al trasferimento dovranno partecipare alla presente procedura seguendo le indicazioni ivi contenute

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, **pena esclusione** i seguenti documenti:

1. copia documento di identità in corso di validità.
2. curriculum professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, del profilo professionale di inquadramento, del titolo di studio posseduto, dei corsi di formazione svolti e dell'esperienze lavorative effettuate, delle mansioni svolte nell'attuale posizione lavorativa e di ogni altra informazione ritenuta utile.
- 3 nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza

I candidati/le candidate potranno a loro discrezione allegare quanto ritenuto utile ai fini della presente selezione

Art. 3 - AMMISSIBILITA' E CAUSE DI ESCLUSIONE

Tutte le istanze, pervenute entro il termine previsto nel presente avviso, saranno preliminarmente esaminate sotto il profilo tecnico dal Servizio Risorse Umane, Cultura e Istruzione ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

I candidati/le candidate che non provvedono all'eventuale riscontro, nei tempi assegnati dal Servizio Risorse Umane, Cultura e Istruzione alla richiesta di chiarimenti ed integrazioni alle istanze presentate saranno esclusi;

Nel caso in cui dall'analisi della domanda e/o del curriculum professionale non si ravvisi la corrispondenza fra la professionalità posseduta e quella richiesta per il presente avviso di mobilità, la Commissione non procederà all'ammissione della prova selettiva, dandone comunicazione agli interessati.

Oltre al mancato possesso dei requisiti richiesti o la mancata regolarizzazione/integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- la presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza prevista dal presente bando;
- la presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate all'art. 2 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione del curriculum vitae conformemente a quanto specificato al punto 2 del precedente art. 2
- la mancata presentazione della fotocopia di un documento di identità personale
- la mancata presentazione del nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
-

Delle sole esclusioni dalla selezione sarà data comunicazione ai candidati/e con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o in altra forma idonea individuata dalla Commissione, al recapito indicato dal candidato/dalla candidata nella domanda di ammissione.

Art. 4 - VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati/dalle candidate

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti;

Art. 5 – PROCEDURA SELETTIVA

I candidati/le candidate in possesso dei requisiti di ammissibilità saranno valutati da una Commissione giudicatrice nominata dal Servizio Risorse Umane, Cultura e Istruzione
A ciascuno dei candidati ammessi alla prova è attribuibile un punteggio pari a 100.

Gli elementi oggetto di valutazione sono i seguenti:

- curriculum formativo e professionale dal quale si evincano la formazione culturale, l'esperienza, le attività svolte, la carriera e le motivazioni al trasferimento;
- colloquio conoscitivo per una migliore valutazione dell'esperienza professionale, che consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato con particolare riferimento alle caratteristiche attitudinali e agli aspetti motivazionali, al fine del migliore inserimento nell'attività lavorativa ed alle ragioni motivazionali ed attitudinali che inducono al trasferimento e la loro rispondenza alle esigenze del Comune di Noceto

Il colloquio verterà sulla verifica delle seguenti conoscenze:

Normativa sull'ordinamento degli Enti Locali

Procedimento amministrativo e redazione atti amministrativi, con particolare riferimento a quelli afferenti l'area tecnica;

Normativa su privacy, trattamento dati sensibili e diritto di accesso

Conoscenza di base di una lingua straniera

Conoscenze informatiche e capacità di utilizzo degli applicativi di uso comune (word, excel, posta elettronica)

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli dei candidati/e e ne darà loro comunicazione immediatamente prima del colloquio

La Commissione al termine del colloquio esprimerà il giudizio finale che sarà formulato mediante l'attribuzione di un punteggio fino a un massimo di punti 100, così ripartiti:

- ESITO DEL COLLOQUIO: fino a 70 punti
- TITOLI ED ESPERIENZA ACQUISITA PRESSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 1 COMMA 2 D.LGS 165/2001 : fino a 20 punti
così suddivisi
 - 1) Titolo superiore attinente (corsi di laurea in ingegneria, architettura):
7 punti
 - 2) Esperienze lavorative precedenti (max 10 punti)
Ogni semestre di esperienza lavorativa nella categoria e profilo richiesto dal bando :
punti 0,50
Ogni semestre di esperienza lavorativa in diverso profilo professionale : punti 0,20
 - 3) Corsi di formazione attinenti con esami finali (max 3 punti)
punti 0,5 per ogni attestato
- MOTIVAZIONE SOTTOSTANTE LA RICHIESTA DI TRASFERIMENTO: fino a 10 punti

Verranno collocati utilmente in graduatoria e pertanto ritenuti idonei alla mobilità secondo l'ordine della graduatoria stessa, i candidati/le candidate che abbiano ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 70/100

A parità di punteggio costituisce preferenza l'anzianità di servizio nella categoria e nel profilo richiesti, in caso di ulteriore parità la minore età anagrafica:

Sulla base dell'evolversi della situazione epidemiologica, delle disposizioni regionali o governative vigenti, al numero delle domande di partecipazione, **l'Ente si riserva di effettuare i colloqui con modalità da remoto, dandone comunicazione mediante pubblicazione sul sito internet,**

che avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. In tale caso verranno fornite ai candidati/alle candidate tutte le istruzioni operative di tipo tecnico per consentire i collegamenti. L'Amministrazione garantisce l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;

In applicazione del protocollo di svolgimento dei pubblici concorsi di cui all'art 1 comma 10 lettera z) del DPCM 14/1/2021 e delle norme successivamente emanate in materia di contenimento dei contagi i candidati/le candidate saranno preventivamente informati delle misure adottate dall'Amministrazione mediante apposito Piano Operativo specifico della procedura concorsuale pubblicato sul sito internet istituzionale alla sezione Amministrazione trasparente alla sottosezione Bandi e Concorsi.

In particolare i candidati/le candidate dovranno dichiarare, all'atto della presentazione presso la sede del colloquio, mediante il modello allegato al presente bando

1) di non essere affetti da nessuno dei seguenti sintomi:

- temperatura corporea superiore a 37,5° C e brividi;
- tosse di recente comparsa;
- difficoltà respiratoria;
- perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- mal di gola;

2) di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

Qualora le condizioni non fossero soddisfatte o in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato alla sede della procedura concorsuale.

I candidati/ le candidate **dovranno presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare**, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata **in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova;**

I candidati/ le candidate dovranno indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 deve essere invitato a ritornare al proprio domicilio, indipendentemente dalla disponibilità dell'area "Pre-triage", che, se prevista, deve gestire solo i casi di sintomatologia riconducibili al Covid-19 insorti durante la prova concorsuale.

Con la sottoscrizione della autodichiarazione verrà reso consenso al trattamento dei dati personali, l'informativa completa è allegata al presente bando.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito dell'Ente e costituirà notifica a tutti gli effetti, ai fini della comunicazione ai / alle concorrenti.

La data e le modalità del colloquio saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, tale comunicazione assume valore di convocazione ed avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge

I candidati / le candidate ai/alle quali non sia stata data comunicazione di esclusione dalla partecipazione al presente avviso dovranno pertanto presentarsi nella data ed ora sopra indicata, muniti/e di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere la prova.

Il candidato/la candidata che, per qualsiasi causa, non si presenti alla prova nel giorno, nell'orario e luogo sopraindicato, oppure – qualora il colloquio si svolga con modalità telematica – non risulti collegato/a, si considera rinunciatario/a e viene automaticamente escluso/a dalla selezione.

Art. 6 - ESITO FINALE DELLA PROCEDURA

Al termine della seduta di colloquio, la Commissione redige la graduatoria ottenuta dopo la valutazione dei candidati/delle candidate e la trasmette al Servizio Risorse Umane, Cultura e Istruzione, al quale compete l'approvazione della graduatoria mediante formale provvedimento e la pubblicazione della stessa all'albo on line e sul sito internet www.comune.noceto.pr.it alla sezione Concorsi

I candidati/le candidate idonei/e saranno collocati in ordine decrescente di punteggio. Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati e da tale data decorrono i termini per eventuali impugnative..

Il candidato/la candidata risultato vincitore della selezione verrà assunto alle dipendenze del Comune di Noceto, fermo restando l'avvenuta acquisizione del nulla osta definitivo.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione ed il Comune di Noceto si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati/delle candidate di non dar corso alla procedura di mobilità in questione

Art. 7 - PRESA IN SERVIZIO DEL VINCITORE DELLA SELEZIONE

Il Comune di Noceto procederà a richiedere il nulla osta DEFINITIVO alla mobilità all'Ente di appartenenza, con la tempistica stabilita dall'Amministrazione Comunale di Noceto, sulla base delle proprie esigenze organizzative.

L'Amministrazione si riserva, qualora la data di decorrenza della mobilità indicata nella richiesta di nulla osta non possa essere accolta dall'altro Ente, risultando pertanto incompatibile per esigenze organizzative, la possibilità di ricorrere ad altro candidato/a ritenuto idoneo/a mediante scorrimento della graduatoria che verrà utilizzata esclusivamente per il posto di cui al presente avviso

L'amministrazione comunale provvede a stipulare con l'ente di appartenenza del vincitore/della vincitrice della selezione l'atto di "Cessione di contratto di lavoro subordinato", ai sensi degli articoli 1406, 1407 e 1408 del codice civile.

Il vincitore/la vincitrice prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, è invitato/a con lettera scritta a produrre – nel termine di 30 (trenta) giorni decorrenti da quello successivo al ricevimento della medesima – a pena di decadenza, dichiarazione sostitutiva di certificazioni ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i., attestanti informazioni e dati non già dichiarati in sede di istanza di partecipazione alla selezione e non già detenuti dalla pubblica amministrazione ovvero stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato, necessari ai fini dell'assunzione.

L'amministrazione comunale sottopone il/la vincitore/trice a visita medica per accertare il possesso dell'idoneità psico-fisica e attitudinale richiesta dal presente avviso, che comporterà la decadenza ove non risultante conforme alle mansioni.

Il certificato generale del Casellario Giudiziale sarà acquisito d'ufficio.

L'effettiva copertura dei posti oggetto di mobilità sarà attuata nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni nel pubblico impiego all'atto della stipulazione del contratto individuale di lavoro, per quanto concerne l'ambito giuridico e finanziario

Il personale trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità maturata. Il personale assunto a seguito di mobilità è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato nell'amministrazione di provenienza nella medesima categoria e profilo professionale.

L'Ente si riserva di non dar corso alla mobilità qualora i vincoli legislativi e/o finanziari o non lo consentano.

Art. 8 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando di selezione sarà pubblicato sul sito dell'Ente www.comune.noceto.pr.it, alla sezione Concorsi

Ogni comunicazione inerente la presente procedura avverrà attraverso pubblicazione sul sito dell'Ente - Concorsi

Le comunicazioni pubblicate sul sito dell'Ente hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 9 - CONCLUSIONI

L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo Pretorio approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane, Cultura e Istruzione pubblicata sul sito web del Comune di Noceto.

Dalla data di pubblicazione di detta determinazione decorre il termine per eventuali ricorsi.

Il candidato al quale sarà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di trenta giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico.

Art. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali nonché, per la parte non abrogata dal predetto Regolamento UE, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice privacy), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Noceto per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. Le risultanze della presente procedura concorsuale vengono pubblicate sul sito internet del Comune di Noceto e vi rimarranno per il tempo di validità della relativa graduatoria.

I dati saranno conservati presso il Servizio Risorse Umane, Cultura e Istruzione sotto la responsabilità della responsabile Simona Sansuini. Essi saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario saranno aggiornati e, comunque non saranno eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono stati raccolti e trattati. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (al di fuori di quanto previsto dal presente bando in ordine alla pubblicazione sul sito internet istituzionale) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, da parte del Comune di Noceto esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Il candidato è altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti riconosciuti dalle norme sopracitate.

La informativa privacy completa è allegata al presente avviso.

Art. 11 – COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione al concorso. Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Risorse Umane Cultura e Istruzione Simona Sansuini. Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro 6 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso di mobilità

Art. 12 – NORME DI SALVAGUARDIA

A seguito dell'attribuzione dell'incarico, i rapporti tra il Comune di Noceto e la persona nominata saranno regolati da apposito contratto individuale redatto in forma scritta conformemente a quanto previsto dalle norme vigenti.

La conseguente stipula del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto riportato nell'avviso. Il presente avviso è pubblicato fino alla scadenza all'Albo Pretorio online e pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente oltre che nella sezione Amministrazione Trasparente sotto sezione Bandi di Concorsi. Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso saranno applicate le norme vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso di concorso per motivi di pubblico interesse.

L'assunzione del/della vincitore/trice è subordinata in ogni caso alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al CCNL Funzioni locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai Regolamenti in vigore.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza e accettazione da parte dei candidati/e delle disposizioni legislative e normative riguardanti le pubbliche selezioni la cui eventuale inosservanza, anche parziale, costituirà motivo di esclusione dalla selezione stessa.

Il bando di concorso ed il fac simile di domanda sono pubblicati su Internet al seguente indirizzo: <http://www.comune.noceto.pr.it/> è inoltre disponibile presso l'ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Noceto – P.le Adami, 1 – 43015 Noceto (PR)

Per informazioni e chiarimenti gli interessati / le interessate possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane , Cultura e Istruzione del Comune di Noceto – P.le Adami, 1 – 43015 Noceto (PR) – tel 0521/622128 / 622121

La Responsabile Servizio
Risorse Umane, Cultura e Istruzione
Simona Sansuini
con firma digitale