

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO E DI PROMOZIONE SOCIALE, FINALIZZATO ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI NOCETO, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE, PER IL PERSEGUIMENTO DI FINALITA' CIVICHE, SOLIDARISTICHE E DI UTILITA' SOCIALE.

IL RESPONSABILE

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 07.06.2018 immediatamente eseguibile, volta a favorire l'azione di promozione del volontariato in servizi utili e strategici a garantire progetti sociali di pubblica utilità, avvalendosi di organizzazioni di volontariato e/o associazioni di promozione sociale qualificate per lo sviluppo di iniziative innovative volte al miglioramento complessivo dell'offerta per attività a favore dei cittadini;
- la propria successiva determinazione n. 55 del 08.06.2018, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico ed il relativo allegato;

Visto il testo della convenzione approvata con la citata deliberazione di Giunta Comunale, allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale;

RENDE NOTO CHE

con il presente avviso pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, il Comune di Noceto intende acquisire "manifestazione di interesse" per lo svolgimento di attività di interesse generale, per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, tramite un'organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale, con cui stipulare una convenzione ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore).

ART. 1. CONTENUTI E FINALITA'

L'Amministrazione comunale intende avvalersi dell'attività di un'organizzazione di volontariato o associazione di promozione sociale e quindi affidare alla stessa, nell'ambito del proprio territorio, la gestione, in favore di terzi, delle attività di cui al successivo articolo 2.

L'affidamento delle attività sarà regolamentato da apposita convenzione, che avrà durata dal 01.07.2018 al 30.06.2020, stipulata con l'organismo che sia in possesso dei requisiti previsti dal D. Lgs. 117/2017.

L'Amministrazione si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa, senza che in detti casi i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute, neppure per mancato guadagno, ovvero per costi correlati alla presentazione della manifestazione di interesse.

ART. 2 DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

L'Amministrazione procedente, a norma dell'art. 56 del Codice, intende far svolgere all'organizzazione di volontariato o all'associazione di promozione sociale le attività di cui ai seguenti ambiti:

a. Socio-assistenziale:

- aiuto, assistenza e compagnia a persone in difficoltà, anziani e portatori di handicap presso le Case di Riposo e i Centri Diurni;
- collaborazione con gli operatori dell'assistenza domiciliare per il disbrigo di pratiche o commissioni per conto degli anziani, accompagnamento a visite mediche e collaborazione per la spesa a domicilio;

- collaborazione con i Servizi Sociali a favore degli assistiti per il trasporto e accompagnamento di persone in difficoltà presso i vari presidi socio-sanitari, presso le varie istituzioni, uffici e mercati per acquisti, ecc.;
 - conduzione di automezzi anche di proprietà comunale per il trasporto di anziani o adulti in difficoltà o con disagio sociale;
 - consegna del pacco alimentare alle famiglie bisognose individuate dai Servizi sociali;
- b. Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale:
- attività complementari alle azioni dell'Amministrazione per:
- tutela igienica, piccola manutenzione e cura integrativa delle aree verdi scolastiche, del Parco della Rocca, di tutti gli immobili e aree comunali e dei relativi arredi effettuando eventualmente l'apertura e la chiusura delle stesse, con modalità concordate con il Comune;
 - assistenza agli operatori del verde per svuotamento cestini, raccolta foglie e per piccoli lavori di giardinaggio e manutenzione da svolgersi con esclusivo utilizzo di attrezzi manuali quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, scopa, rastrelli, forbici, sacchi della spazzatura. L'uso del decespugliatore è consentito solo nel rispetto delle seguenti condizioni:
 - o per attività circoscritte;
 - o effettuando le pause previste dal documento di valutazione dei rischi agli atti del Comune;
 - o accordo preventivamente sottoscritto con i volontari;
 - o attestazione preventiva di idoneità fisica all'utilizzo dello stesso redatta dal medico competente;
 - o possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento della presente attività o ad essa correlate.
- L'attività di cura e pulizia del verde comunale, considerata la particolarità della medesima, potrà essere svolta esclusivamente dai volontari di età non superiore ad anni 70.
- Le cognizioni minime dei comportamenti e dell'uso degli strumenti per lo svolgimento delle attività affidate saranno fornite dall'Associazione che potrà avvalersi anche di libretti informativi consegnati dalla stessa ai volontari, della eventuale consegna dei quali dovrà essere dato atto al Comune.
- c. Attività educative:
- sorveglianza e vigilanza davanti alle scuole e nei parchi giochi comunali nei momenti che precedono l'inizio delle lezioni e ne seguono il termine o durante i momenti di ricreazione;
 - assistenza e sorveglianza sugli scuolabus o auto pullman durante il trasporto degli alunni della scuola d'infanzia pubblica e privata;
 - sorveglianza e vigilanza degli alunni all'interno dei plessi dell'Istituto Comprensivo di Noceto e delle scuole private prima dell'inizio e del termine delle lezioni;
 - collaborazione con gli operatori della mensa nei plessi dell'Istituto Comprensivo durante la somministrazione dei pasti, aiuto e assistenza agli alunni durante i pasti;
 - eventuale coadiuvo al Servizio di piedibus per l'accompagnamento e la vigilanza degli alunni durante il tragitto lungo i percorsi pedonali individuati e definiti dall'Amministrazione, per il raggiungimento dei plessi scolastici.
- d. Attività di informazione al pubblico:
- ricevimento e vigilanza nei locali comunali al fine di consentire e assicurare una migliore ospitalità e una corretta informazione al pubblico;
- e. Attività di tutela e valorizzazione dei beni culturali:
- apertura e chiusura al pubblico delle biblioteche e dei musei comunali e dei teatri, riordino e cura del patrimonio in essi contenuto, accoglienza e informazione al pubblico;
 - sorveglianza delle sale polivalenti comunali in occasione di mostre, manifestazioni, riunioni o spettacoli;
 - distribuzione di materiale pratico divulgativo e informativo;

f. Educazione alla pratica sportiva e attività ricreativa:

- attività di assistenza durante le manifestazioni culturali e sportive;
- sorveglianza nelle palestre comunali per le attività svolte negli orari extra scolastici;

ART. 3 RIMBORSI

Dato che “l’attività di volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario” (art. 17, comma 3, del Codice), il comma 2 dell’art. 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle Amministrazioni, alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato delle spese effettivamente sostenute e documentate .

Per quanto sopra riportato, per le attività oggetto di convenzione, il Comune si impegna a garantire una copertura finanziaria necessaria ad effettuare rimborsi negli importi stimati come di seguito indicato:

- € 40.000,00 per il 2018,
- € 80.000,00 per il 2019
- € 40.000,00 per il 2020.

Tali importi potranno essere diminuiti o aumentati in relazione all’attività che l’Amministrazione Comunale intenderà realizzare e in funzione della necessaria copertura finanziaria.

I rimborsi avverranno, come previsto dagli art. 17, 18 e 56 del D. Lgs. 117/2017, secondo il principio dell’effettività delle spese e, quindi, dietro presentazione di note di addebito di rendicontazione mensile delle attività progettuali realizzate e dei costi sostenuti firmate dal Presidente dell’Associazione.

Le spese ammesse a rimborso sono le seguenti:

- a) oneri di diretta imputazione, tra cui le spese sostenute dai volontari e dal coordinatore;
- b) spese generali sostenute dall’Associazione, con riferimento esclusivamente alla quota parte imputabile direttamente all’attività oggetto della convenzione.

L’Ente provvederà a rimborsare le spese entro e non oltre trenta (30) giorni dalla presentazione delle relative note riepilogative sottoscritte dal Presidente dell’Associazione.

La documentazione relativa alle spese rimarrà depositata presso l’Associazione a disposizione dell’Amministrazione Comunale per eventuali controlli e verifiche.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di verificare nel corso dell’attività l’andamento dei servizi con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento dei servizi.

ART. 4 REQUISITI E SOGGETTI AMMISSIBILI

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale in possesso dei sotto elencati requisiti:

- devono essere regolarmente iscritte nel relativo Registro Regionale del Volontariato/Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale o altri organismi simili, da almeno 6 mesi e non avere procedure di cancellazione in corso. L’iscrizione è condizione sia per la partecipazione, sia per la stipula del contratto, sia per la prosecuzione del rapporto contrattuale. Pertanto, qualora l’associazione fosse cancellata dall’Albo, non si darà luogo alla stipula del contratto, ove la stessa risulti affidataria (ai sensi dell’art. 101 del D. Lgs. 117/2017, fino all’operatività del Registro Unico Nazionale Terzo Settore, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall’iscrizione degli Enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di volontariato, Associazioni di promozione sociale e Imprese sociali);
- non devono trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;
- devono poter dimostrare, in base ai criteri di cui al successivo art. 7, “adeguata attitudine” da valutarsi con riferimento alla struttura, all’attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come “concreta capacità di operare e realizzare le attività oggetto di convenzione”, capacità da valutarsi anche con riferimento all’esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (art. 56, commi 1 e 3, del Codice);
- devono impegnarsi, al fine del regolare svolgimento dei servizi, a garantire una disponibilità che tenga conto del seguente fabbisogno attualmente rilevato:
 - a) Attività Socio-assistenziale: n. 7 volontari;

- b) Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale: n. 13;
 - c) Attività educative: n. 12 (nel periodo scolastico);
 - d) Attività di informazione al pubblico: n. 2;
 - e) Attività di tutela e valorizzazione dei beni culturali: n. 8;
 - f) Educazione alla pratica sportiva e attività ricreativa: n. 2;
- devono aver maturato un'esperienza, pari ad almeno un anno (12 mesi), di svolgimento continuativo di servizi o attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso, per altre Amministrazioni pubbliche, negli ultimi cinque anni (2013-2017);
 - devono ottemperare a tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per infortuni e di tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari, secondo quanto specificato dall'art. 18 del D. Lgs. 117/2017;
 - di aver preso visione ed accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso per la manifestazione di interesse di cui in oggetto e nella bozza di convenzione allegata (Allegato 2);
- Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e dovranno essere mantenuti, pena la decadenza dell'affidamento, per tutta la durata della convenzione. La mancanza, anche di uno solo dei requisiti richiesti, è causa di esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

ART. 5 ASSICURAZIONI

L'Associazione è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento del servizio.

A norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, l'Associazione è tenuta a stipulare una polizza per assicurare i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi. In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Associazione potrà dimostrare l'esistenza di una polizza già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copra anche i servizi svolti per il Comune di Noceto. La copertura assicurativa è elemento essenziale delle convenzioni tra gli Enti del Terzo Settore e le Amministrazioni pubbliche, ed i relativi oneri sono a carico dell'Amministrazione medesima.

ART. 6 DURATA

La convenzione di cui al presente avviso ha validità dal 01.07.2018 al 30.06.2020.

ART. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE

La graduatoria sarà formulata applicando i criteri seguenti, attribuendo al massimo punti 20:

1. Numero medio annuo di volontari aderenti dalla data di iscrizione al Registro: **max punti 3**
 - Da 4 a 10 volontari punti 1
 - Da 11 a 30 volontari punti 2
 - Oltre 30 volontari punti 3

2. Anni di esperienza, anche non continuativi, di svolgimento di servizi o attività nei seguenti ambiti per una o più Amministrazioni pubbliche negli ultimi cinque anni (2013-2017): **max punti 10**
 - Attività Socio-assistenziale
 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale
 - Attività educative
 - Attività di informazione al pubblico:
 - Attività di tutela e valorizzazione dei beni culturali
 - Educazione alla pratica sportiva e attività ricreativa
 - esperienza superiore a 12 mesi e inferiore a 18 in 2 o 3 ambiti punti 2
 - esperienza superiore a 12 mesi e inferiore a 18 in 4 o 5 ambiti punti 5
 - esperienza superiore a 12 mesi e inferiore a 18 in tutti gli ambiti punti 7

ART. 9 VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE

Scaduto il termine per la ricezione delle domande, le istanze pervenute saranno valutate dal Seggio monocratico di gara, nella persona del Responsabile dei Servizi Sociali, alla presenza di n. 2 testimoni. Tale procedura verrà espletata il giorno 25 giugno 2018 alle ore 10:15.

Eventuale variazione di data verrà resa nota tramite comunicazione diretta ai partecipanti e tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

ART. 10 TRATTAMENTO DATI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della vigente normativa in materia di privacy.

ART. 11 PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso di ricerca di manifestazione di interesse viene pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi, in conformità delle Linee Anac n. 4, punto 4.1.4 del 26/10/2016, mediante pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti", e sull'Albo pretorio online.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Istruttore Amministrativo Dardani Enrica, e-mail: e.dardani@comune.noceto.pr.it - tel. 0521 622117.

Responsabile dei Servizi Sociali e del procedimento: Dott. Vittorio Di Gilio (e-mail: v.digilio@comune.noceto.pr.it - tel. 0521-622115)

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

Dott. Vittorio Di Gilio

(documento firmato digitalmente)

Allegato 1): modello di domanda

Allegato 2): bozza di convenzione