



COMUNE DI NOCETO

Piazzale Adami, 1 - 43015 NOCETO (PR)

Codice Fiscale 00166930347

**AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
“OPERAIO PROFESSIONALE ”
(CAT. B3 - CCNL Comparto Funzioni Locali)**

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane e Comunicazione

Vista la deliberazione G.C. 147 del 31/7/2019 relativa alla “Programmazione triennale fabbisogno personale triennio 2020/2022. Approvazione piano annuale 2019”

In esecuzione alla determinazione n. 148 del 31/10/2019 relativa all’approvazione del bando di concorso per esami per la copertura di 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di “Operaio Professionale ” categoria giuridica B3 da adibire ai servizi tecnici

RISERVA DI LEGGE

Ai sensi dell’art. 11 del DLgs 8/2014 e dell’art 678 comma 9 e art. 1014 comma 4 del D.Lgs 66/2010 essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all’unità, **il posto in concorso è prioritariamente riservato a volontari delle Forze Armate in ferma breve o in ferma prefissata e i congedati senza demerito . Nel caso in cui non vi sia candidato idoneo appartenente a tale categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.**

Per beneficiare della suddetta riserva l’aspirante deve espressamente dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso la propria condizione di riservatario ai sensi della richiamata normativa ed al momento dell’eventuale nomina il candidato che ha fatto valere la riserva di legge dovrà comprovare la dichiarazione mediante l’attestato di servizio rilasciato al momento del congedo.

I posti non coperti per mancanza di concorrenti o idonei appartenenti alla categoria riservataria sono attribuiti ai concorrenti esterni ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Pertanto la partecipazione al concorso è aperta anche ai candidati non appartenenti alle suddette categorie di riservatari.

Nel presente bando non sono previste riserve a favore dei soggetti disabili, richiamata la Legge 68/1999, avendo l’Ente ottemperato al rispetto della quota d’obbligo.

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di **n. 1 posto di “Operaio professionale ” (Categoria giuridica B3)** da assegnare ai servizi tecnici.

Il presente bando è emesso dando atto dell’esito negativo del procedimento di mobilità di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

CARATTERISTICHE DEL POSTO MESSO A CONCORSO

- Orario settimanale di lavoro: tempo pieno (36 ore) secondo l'articolazione dell'orario di lavoro in vigore presso l'Ente banditore.
- Le mansioni da svolgere sono quelle elencate in modo esemplificativo nella declaratoria di cui all'allegato A) al Contratto Collettivo di CCNL 31 marzo 1999 del comparto regioni enti locali.
- Periodo di prova: 2 mesi.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la Categoria B 3 Posizione Economica B3 dal vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali oltre alla tredicesima mensilità, all'assegno per il nucleo familiare di cui alla legge 13.05.1988 n. 153 se e nella misura spettante, l'indennità di comparto, agli eventuali ulteriori emolumenti contrattualmente previsti. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Il rapporto di lavoro dei candidati vincitori verrà costituito e regolato con apposito contratto individuale ai sensi art. 14 CCNL 6 luglio 1995, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti di accesso richiesti ed è subordinato all'effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione in rapporto alle disposizioni di legge vigenti al momento della stipulazione.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione e per la successiva assunzione, sono richiesti i seguenti requisiti:

Requisito di studio

Possesso dei seguenti requisiti:

Titolo di studio (fatto salvo il possesso di titoli superiori):

Diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media) unito a diploma/attestato biennale o triennale di qualifica professionale in uno dei seguenti indirizzi: edile, elettrico, meccanico, manutentivo, agrario.

OPPURE,

Diploma di scuola secondaria di primo grado (licenza media) unito a esperienza professionale/formativa almeno triennale (anche non continuativa) attinente al profilo da ricoprire e negli ambiti sopra elencati (edile, elettrico, meccanico, manutentivo, agrario) maturata sia presso enti / datori di lavori pubblici che privati.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno indicare l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano nonché la sua traduzione ed autenticazione dalla competente rappresentanza italiana diplomatica o consolare italiana.

Requisiti generali

1. età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo
2. il possesso della cittadinanza italiana oppure
per i cittadini non italiani
 - il possesso della cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea
 - il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
 - il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
 - adeguata conoscenza della lingua italiana**per i familiari dei cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi**
 - essere familiari di cittadini dell'Unione Europea anche se cittadini di Stati terzi ed essere titolari di diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente
 - il godimento dei diritti politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza
 - il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
 - adeguata conoscenza della lingua italiana**per i cittadini di Paesi terzi**

- la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria
 - il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria)
 - il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. **il possesso della patente di guida Cat. C1 o superiore**, se conseguita dal 19/1/2013 oppure Cat. C o superiore se conseguita in data antecedente e impegno a conseguire – se non in possesso e dopo l'immissione in servizio - la patente che abiliti alla guida degli scuolabus;
 4. la non destituzione dall'elettorato politico attivo
 5. il pieno godimento dei diritti civili e politici
 6. l'esonero da condanne penali o dall'applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza che costituiscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, impedimento per la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 7. l'inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
 8. l'idoneità fisica all'impiego per il posto messo a concorso. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre visita medica di controllo i candidati risultati idonei, in base alla normativa vigente;
 9. posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini che vi sono soggetti;
 10. conoscenze elementari dell'utilizzo del personal computer e in particolare dei prodotti informatici di uso comune

I suddetti requisiti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e dovranno permanere anche al momento dell'eventuale assunzione. Per difetto dei requisiti prescritti l'Amministrazione potrà disporre, in qualsiasi momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda, redatta in carta semplice, **utilizzando esclusivamente il modello allegato sub A) al presente avviso**, deve essere indirizzata a COMUNE DI NOCETO – Piazzale Adami 1 – 43015 NOCETO (PR).

Nella domanda di ammissione il candidato, oltre a manifestare la volontà di partecipare al concorso, deve obbligatoriamente dichiarare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con DPR 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. cognome e nome, codice fiscale luogo e data di nascita;
2. residenza anagrafica, nonché domicilio o recapito se diverso dalla residenza, al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso e il recapito telefonico;
3. indirizzo di posta elettronica
4. il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'ammissione;
5. eventuali titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito ai sensi art. 5 comma 4 dpr 487/1994 (sono considerati solo i titoli dichiarati nella domanda). A parità di merito e di titoli la preferenza sarà quella individuata nell'ambito dell'art. 5 comma 5 DPR 487/94, così modificato dall'art. 2 L. 16/6/1998 n. 191;
6. di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente bando di concorso, nonché quelle previste dalle disposizioni regolamentari dell'Ente;
7. di essere informato che l'Amministrazione procede al trattamento dei dati personali nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti e di essere informato altresì dei conseguenti diritti che ha facoltà di esercitare (D. Lgs. n. 196/2003);
8. coloro che intendono beneficiare della riserva del posto ai sensi del decreto legislativo n. 66/2010 – vedi " Riserva di legge" dovranno formulare dichiarazione espressa di essere in possesso del suddetto titolo di riserva del presente bando. L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici della riserva del posto;

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato (in base al D.P.R. 445 del 21.10.2000, art. 39, non è richiesta l'autenticazione). La mancata sottoscrizione della domanda provoca l'irricevibilità della stessa e la conseguente esclusione dal concorso.

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare copia del proprio documento di identità in corso di validità a pena di esclusione, nonché gli altri allegati come sotto specificati.

Ai sensi del Testo Unico approvato con DPR 28/12/00, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 Testo Unico approvato con DPR 28/12/00, n. 445.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al concorso dovranno essere allegati i presenti documenti:

- 1) Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità a pena di esclusione;
- 2) Curriculum vitae redatto in formato europeo

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda :

- **direttamente all'Ufficio Protocollo** del Comune di NOCETO piazzale Adami, 1 – 43015 NOCETO (PARMA) nei seguenti orari (Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì Venerdì, Sabato dalle ore 8.00 alle ore 13,00, Giovedì dalle ore 14,30 alle ore 17,00);
- **tramite fax** esclusivamente al seguente numero 0521/622100;
- **a mezzo raccomandata** con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopra indicato;
- **tramite posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo: protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it

Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta certificata.

Le domande inviate tramite PEC devono essere trasmesse

a) in formato pdf e sottoscritti con firma digitale valida.

OPPURE

b) formato cartaceo sottoscritti dall'interessato con firma autografa e inviati come immagine (scansione in formato .pdf, .tiff, .gif, .jpg)

Nella presentazione delle domande mediante PEC l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata di cui all'art. 16 bis D.L. 185/2008 convertito dalla Legge 2/2009.

La domanda presentata a mezzo raccomandata deve recare la seguente dicitura **Domanda di partecipazione al concorso pubblico per un posto di Operaio professionale cat B.3**

Termine per la presentazione delle domande: entro trenta giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4ª Serie speciale «Concorsi ed esami».

IL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA VERRA' IN TUTTI I MODI RESO NOTO TRAMITE IL SITO INTERNET DEL COMUNE DI NOCETO MEDIANTE AVVISO

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo; non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza. Farà pertanto fede unicamente il timbro apposto sulla domanda dall'Ufficio Protocollo del Comune di Noceto.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. Le domande inviate ad un numero di fax diverso da quello sopra indicato e, parimenti,

eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione;

IRREGOLARITA' SANABILI IN SEDE DI GIUDIZIO DI AMMISSIBILITA' E MODALITA' DI SANATORIA

Sono sanabili soltanto le seguenti irregolarità od omissioni:

a) regolarizzazione della domanda quando si tratti di effettuare correzione per sanare l'imperfetta redazione o l'ambiguità delle dichiarazioni (incompletezza ed irregolarità di formulazione)

b) ogni altra causa per la quale la regolarizzazione non sia esclusa

Le regolarizzazioni di cui sopra, avvengono in sede di effettuazione della prima prova scritta, in ogni caso l'ammissione alla prova è subordinata alla regolarizzazione della domanda

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- la domanda di ammissione presentata fuori termine
- l'omissione nella domanda del cognome, del nome, della residenza o del domicilio del candidato;
- l'omissione nella domanda della sottoscrizione del candidato;
- la mancanza di indicazione del concorso al quale s'intende partecipare;
- la mancanza del curriculum vitae;
- la carenza del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso.

La mancata regolarizzazione in tutto od in parte della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

PROVE DI ESAME

Tutte le prove si svolgeranno nella data e nel luogo che saranno comunicati dalla Commissione tramite pubblicazione sul sito Internet del Comune di Noceto www.comune.noceto.pr.it nella sezione "Concorsi". Eventuali variazioni della data e/o della sede di svolgimento di ciascuna delle prove saranno comunicate con le medesime modalità.

Tale pubblicazione avrà valenza di notifica e comunicazione a tutti gli effetti di ammissione al concorso, senza che nessuna ulteriore comunicazione individuale debba essere data ai candidati, pertanto in caso di mancata presentazione i/le candidati/e saranno considerati/e rinunciatari/e

Pertanto, si invitano i candidati a consultare il sito web istituzionale del Comune di Noceto, in cui potranno essere inserite comunicazioni in merito alle prove fino al giorno precedente la data fissata per le prove stesse. I candidati ai quali non sia stata data comunicazione di esclusione dalla partecipazione alla selezione dovranno presentarsi nelle date e negli orari sopra indicate, muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione alle prove equivale a rinuncia alla procedura concorsuale. Il tempo assegnato per l'espletamento delle prove è fissato dalla Commissione giudicatrice.

Durante le prove i concorrenti non potranno:

- consultare alcun testo scritto commentato;
- accedere nella sede della prova con telefoni cellulari o con altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- accedere con appunti manoscritti, carta da scrivere, libri e pubblicazioni di qualunque specie;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione giudicatrice o con gli incaricati della vigilanza.

Il concorrente che contravviene alle suddette disposizioni è escluso dalla selezione.

Sarà considerato rinunciatario colui/colei che non si presenterà anche ad una sola delle prove d'esame.

Gli esami consistono in **una prova scritta, una prova pratico attitudinale ed infine una prova orale** sul programma di esame di seguito elencato:

Programma di esame:

- 1) Nozioni in materia di sicurezza sul lavoro (con particolare riferimento al D.Lgs 81/2008)
- 2) Nozioni inerenti la manutenzione degli immobili comunali, edifici, sedi stradali e verde pubblico
- 3) Nozioni inerenti l'uso delle attrezzature per lavori manutentivi.
- 4) Diritti e doveri dei dipendenti pubblici
- 5) Nozioni di base di diritto amministrativo e costituzionale
- 6) Conoscenze di base sull'ordinamento degli Enti Locali
- 7) Nozioni e conoscenze informatiche di base sull'utilizzo degli applicativi di uso comune (word, excell)

La prova scritta: vertente sulle materie oggetto del programma di esame sarà costituita da 30 quiz con tre possibili risposte di cui 2 errate ed una esatta.

Verranno ammessi alla prova pratico attitudinale i candidati che raggiungeranno il punteggio minimo di 21/30, dando atto che il punteggio massimo attribuibile a questa prova è pari a 30/30 (1 punto ad ogni risposta esatta).

La prova pratico attitudinale atta ad accertare le mansioni connesse al posto in concorso e consisterà nello svolgimento di alcune opere manutentive nell'ambito delle lavorazioni edili, di giardinaggio, elettriche, idrauliche anche con l'utilizzo di macchine operatrici o di attrezzature tecniche ed in generale esecuzione di tecniche di costruzione, installazione, manutenzione e riparazioni impianti; manutenzione beni ed uso attrezzature.

Verranno ammessi alla prova orale i candidati che raggiungeranno il punteggio minimo di 21/30, dando atto che il punteggio massimo attribuibile a questa prova è pari a 30/30.

La prova orale consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materie del programma di esame.

Inoltre la prova servirà ad accertare le conoscenze informatiche di base.

La prova orale si considera superata con una votazione minima di 21/30 dando atto che il punteggio massimo attribuibile è pari a 30/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma fra la media dei punteggi conseguiti nella prova scritta e pratico attitudinale e la votazione conseguita nella prova orale .

L'elenco degli ammessi alla prova pratico attitudinale ed alla prova orale verrà pubblicato di volta in volta sul sito internet del comune www.comune.noceto.pr.it alla sezione Concorsi

Tali avvisi sostituiscono ad ogni effetto le convocazioni alle prove.

Viene fatto obbligo ai candidati di tenere costantemente monitorato dopo lo svolgimento di ciascuna prova l'albo pretorio on line ed il sito ufficiale del Comune di noceto www.comune.noceto.pr.it alla sezione News ed Eventi al fine di conoscere l'ammissione alle prove successive. **Tali pubblicazioni equivalgono a tutti gli effetti alla notifica ai concorrenti.**

Delle sole esclusioni dal concorso alla prova scritta sarà data comunicazione ai candidati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o in altra forma idonea individuata dalla Commissione, al recapito indicato dal candidato nella domanda di ammissione.

I candidati ai quali non sia stata data comunicazione di esclusione dalla prova scritta dovranno pertanto presentarsi nelle date ed ora sopra indicati, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere le prove di concorso: l'Amministrazione non procederà a dare ulteriore comunicazione.

Il candidato che, per qualsiasi causa, non si presenti alle prove nel giorno, nell'orario e luogo sopraindicati si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dalla selezione.

Le comunicazioni pubblicate all'albo e sul sito internet avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

GRADUATORIA DEGLI IDONEI

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle riserve, e preferenze a parità di punti previste dalla normativa vigente.

La graduatoria finale è approvata dal Responsabile del Servizio ed è pubblicata all'albo pretorio dell'Ente e diffusa sul sito web. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

L' inserimento nella graduatoria finale non darà luogo a dichiarazioni di idoneità a concorso.

➤ La graduatoria rimane efficace per il termine di tre anni dalla data di pubblicazione all' Albo Pretorio del Comune di Noceto, secondo la normativa vigente, salvo modifiche normative. La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto o il mancato superamento del periodo di prova (pari a 2 mesi) o la risoluzione del contratto di lavoro comportano comunque la cancellazione dalla graduatoria.

Nel periodo di efficacia la graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato anche parziale.

PREFERENZE

In caso di parità di merito si applicheranno i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, secondo il seguente ordine:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 487/1994, è determinata:

- dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- dalla più giovane età, in applicazione dell'art. 3 comma 7 della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'art. 2 comma 9 della legge 18 giugno 1998, n. 191.

NOMINA DEI VINCITORI

L'assunzione in servizio avviene con la stipulazione del contratto individuale di lavoro. Per la stipulazione del contratto di lavoro il vincitore deve far pervenire, entro 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, esclusi il certificato penale e dei carichi pendenti, l'estratto dell'atto di nascita, il certificato di cittadinanza, il certificato di iscrizione nelle liste elettorali, nonché la situazione di famiglia che saranno acquisiti d'ufficio. Qualora sia accertata da parte dell'Amministrazione Comunale la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Qualora il vincitore non assuma servizio, senza giustificato motivo, alla data indicata dall'Amministrazione Comunale, perderà il diritto alla copertura del posto.

La stabilità del contratto si ha con il superamento del periodo di prova previsto dal CCNL nonché con l'accertamento sanitario effettuato a mezzo del medico competente all'uopo incaricato dalla Amministrazione se

il lavoratore ha la idoneità psicofisica necessaria per poter esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a prestare. Se il vincitore non si presenta o si rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria o se il giudizio sanitario sia sfavorevole, il rapporto di lavoro è risolto.

Inoltre i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, all'atto dell'assunzione, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs 165/2001. in caso contrario dovrà essere presentata la dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali nonché, per la parte non abrogata dal predetto Regolamento UE, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice privacy), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Noceto per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa. Le risultanze della presente procedura concorsuale vengono pubblicate sul sito internet del Comune di Noceto e vi rimarranno per il tempo di validità della relativa graduatoria.

I dati saranno conservati presso Il Servizio Risorse Umane e Comunicazione sotto la responsabilità del Responsabile Sig.ra Simona Sansuini. Essi saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario saranno aggiornati e, comunque non saranno eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono stati raccolti e trattati. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (al di fuori di quanto previsto dal presente bando in ordine alla pubblicazione sul sito internet istituzionale) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, da parte del Comune di Noceto esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Il candidato è altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti riconosciuti dalle norme sopracitate.

COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l'atto di adesione del candidato attraverso presentazione della domanda di ammissione al concorso. Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Risorse Umane Comunicazione Sig.ra Simona Sansuini. Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro 6 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso di concorso.

DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto riportato nell'avviso.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni previste dalle vigenti leggi

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso di concorso per motivi di pubblico interesse.

L'assunzione del vincitore è subordinata in ogni caso alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa espresso riferimento al CCNL Funzioni locali vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi e dai Regolamenti in vigore.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza e accettazione da parte dei candidati, delle disposizioni legislative e normative riguardanti le pubbliche selezioni la cui eventuale inosservanza, anche parziale, costituirà motivo di esclusione dalla selezione stessa.

Il bando di concorso ed il fac simile di domanda sono pubblicati su Internet al seguente indirizzo: <http://www.comune.noceto.pr.it/> è inoltre disponibile presso il Servizio Risorse Umane e Comunicazione del Comune di Noceto – P.le Adami, 1 – 43015 Noceto (PR)

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane e Comunicazione del Comune di Noceto – P.le Adami, 1 – 43015 Noceto (PR) – tel 0521/622128 / 622221 / 622121

Noceto,

IL Responsabile Servizio Gestione Risorse Umane
Simona Sansuini
con firma digitale