



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO PATRIMONIO

Ufficio Viabilità

Tel. 0521 – 622 202 Fax 0521 622 200

e-mail [o.armani@comune.noceto.pr.it](mailto:o.armani@comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

**MARCA  
DA  
BOLLO DA  
16,00 €**

**AL COMUNE DI NOCETO  
SERVIZIO PATRIMONIO  
UFFICIO VIABILITA'**

## RICHIESTA OCCUPAZIONE D'URGENZA SUOLO PUBBLICO CON O SENZA MODIFICA DELLA VIABILITÀ

(Ai sensi del D.P.R. n. 160 del 7 settembre 2010 **PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE** la richiesta dovrà pervenire esclusivamente per via telematica tramite l'inoltro, con PEC e firma digitale, all'indirizzo [suap@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:suap@postacert.comune.noceto.pr.it). Non saranno, pertanto, accettate pratiche presentate in altro modo).

Il sottoscritto ..... C.F. ....

Residente in ..... Via .....

Recapiti telefonici .....

e- mail ..... PEC .....

In qualità di:  privato cittadino  
 titolare/legale rappresentante di:

- associazione di volontariato iscritte nell'apposito Albo Regionale;
- ONLUS iscritte nell'anagrafe unica istituita presso il Ministero delle Finanze;
- Artigiani;
- Negozi;
- Produttori Agricoli;
- Enti Pubblici;
- Partiti e Movimenti Politici;
- Sindacati;
- Altro (specificare): .....

(denominazione/ragione sociale) .....

C.F./P.IVA ..... con sede in .....

via .....

recapiti telefonici .....

e- mail ..... PEC .....

esercente l'attività di .....

iscritta alla C.C.I.A.A. di ..... con n. ....

### COMUNICA

**Che, a seguito di situazione d'emergenza, si è resa necessaria l'occupazione suolo pubblico per l'esecuzione del seguente intervento:**

.....



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO PATRIMONIO

Ufficio Viabilità

Tel. 0521 – 622 202 Fax 0521 622 200

e-mail [o.armani@comune.noceto.pr.it](mailto:o.armani@comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

In Via/Piazza ..... n. ....

A tale fine, consapevole che la falsità negli atti e nelle dichiarazioni comporta le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. sopracitato, ai sensi dell'art. 47 del DPR citato,

## DICHIARA

### DURATA DELL'OCCUPAZIONE

dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

### DICHIARA INOLTRE

- Di essere a conoscenza che l'occupazione di suolo pubblico è soggetta al pagamento della tassa (TOSAP) in esecuzione al vigente Regolamento Comunale "REGOLAMENTO per le OCCUPAZIONI di SPAZI ed AREE PUBBLICHE e per l'applicazione della relativa tassa (T.O.S.A.P.)" e che la riscossione di quanto dovuto avverrà da parte della società "NOVARES S.p.A." in qualità di concessionaria della riscossione del tributo per conto del Comune di Noceto;

### SUPERFICIE OCCUPATA

<input type="checkbox"/> Sede stradale:	ml _____ x ml _____	Totale area m <sup>2</sup> _____
<input type="checkbox"/> Banchina:	ml _____ x ml _____	Totale area m <sup>2</sup> _____
<input type="checkbox"/> Pertinenza:	ml _____ x ml _____	Totale area m <sup>2</sup> _____
<input type="checkbox"/> Marciapiede:	ml _____ x ml _____	Totale area m <sup>2</sup> _____

### MODIFICA DELLA VIABILITA'

**SI**

**NO**

(nel caso in cui si è resa necessaria la modifica provvisoria della circolazione stradale e la stessa permane occorre barrare **SI** e occorre, obbligatoriamente, allegare il modulo di richiesta ordinanza per modifica provvisoria della circolazione stradale)

IL RICHIEDENTE

Noceto, li \_\_\_\_\_



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO PATRIMONIO

Ufficio Viabilità

Tel. 0521 – 622 202 Fax 0521 622 200

e-mail [o.armani@comune.noceto.pr.it](mailto:o.armani@comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

Alla presente domanda vanno allegate:

- a) n. 1 marca da bollo da € 16,00 (che verrà apposta sull'autorizzazione) se la richiesta è presentata in cartaceo o la scannerizzazione di n. 1 marca da bollo da € 16,00 se la richiesta è presentata in mail o PEC;
- b) Planimetria, in duplice copia per la presentazione cartacea, in scala adeguata evidenziante l'ubicazione dell'area con indicazione degli ingombri delle occupazioni, della dimensione della sede stradale e degli spazi viari che restano transitabili da veicoli e pedoni (anche in caso di piccole occupazioni temporanee occorre che la domanda sia corredata dalla planimetria sopra descritta);
- c) Fotocopia documento di identità del richiedente;
- d) Attestazione di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria come da tariffario comunale e con le modalità previste reperibili sul sito [www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it) in SERVIZI-VIABILITA'-DOCUMENTI;
- e) Modulistica correttamente compilata e completa di tutti gli allegati richiesti e dei pagamenti necessari per inoltro da parte dell'ufficio comunale preposto della **domanda di nulla osta da richiedere all'Ente proprietario della strada**;
- f) Modulistica correttamente compilata e completa di tutti gli allegati richiesti e dei pagamenti necessari per inoltro da parte dell'ufficio comunale preposto **alla Soprintendenza per l'autorizzazione paesaggistica o altre autorizzazioni in caso vincoli**;
- g) Modulo di richiesta ordinanza modifica provvisoria della circolazione stradale, debitamente compilato e completo di tutti gli allegati richiesti, solo nei casi in cui è prevista la modifica provvisoria della circolazione stradale.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196 DEL 30.06.2003  
"CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)"

Si informa che i dati personali acquisiti con la documentazione prodotta sono necessari e utilizzati esclusivamente per l'espletamento dell'attività relativa al procedimento avviato.

Le operazioni di trattamento saranno effettuate, sia manualmente sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, da personale dipendente o da personale con rapporto di collaborazione col Comune di Noceto e potranno comprendere:

- Trattamento interno (conservazione, registrazione, organizzazione, modificazione);
- Trattamento esterno (comunicazione, trasmissione);
- Trattamento statico (conservazione, trascrizione);
- Trattamento dinamico (costituzione banche dati, elaborazioni complesse/estrazione, aggregazione, correlazione, ecc.).

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il rifiuto degli stessi, o l'omessa indicazione di alcuni, comporta il mancato rilascio del provvedimento.

I dati saranno diffusi mediante affissione all'albo pretorio del provvedimento (se previsto da norma di legge) o trasmissione a chiunque ne abbia interesse ex art. 22 della L. 241/90, e comunicati, su richiesta, ad enti pubblici o privati, per obbligo di legge e per ragioni necessarie a fini istituzionali.

Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L.241/90 anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari.

L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli, in particolare, dall'art. 7 del D. Lgs. 196 del 30.06.2003.

Titolare del trattamento è il Comune di Noceto, il Responsabile è il Responsabile del Servizio competente per materia.

Relativamente al trattamento dei dati comunicati dal sottoscritto da parte di codesta Amministrazione e nella piena consapevolezza che il mancato consenso non consentirà al Comune di rilasciare il provvedimento finale richiesto

esprimo il consenso

non esprimo il consenso

al trattamento dei dati inseriti nella presente istanza.

(luogo e data) \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_