



## COMUNE DI NOCETO

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR

C.F./P.IVA 00166930347

[www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 77 del 29/04/2021

**Oggetto: INDIRIZZI PER L'ISTITUZIONE DI UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI. AVVIO PROCEDIMENTO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI CONTRATTO DI COMODATO D'USO.**

L'anno 2021 addì 29 del mese di aprile alle **ore 20:10** nella Sede Municipale, convocata dal Sindaco, ai sensi dell'art. 50, comma 2, del D.lgs. 267/2000, alle ore 19:45, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

FECCI FABIO	SINDACO	Presente
BIZZI DESOLINA	VICE SINDACO	Presente
VERDERI ANTONIO	ASSESSORE	Presente
BARANTANI MARCO	ASSESSORE	Presente
BERTOLANI MARCO	ASSESSORE	Presente
MAINI GIOVANNA	ASSESSORE	Presente

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE, DI GILIO VITTORIO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, accertata la validità dell'adunanza il SINDACO, FECCI FABIO, ne assume la presidenza, dichiarando aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

La deliberazione consta di ALLEGATI

**Allegati:**

- 1. Avviso manifestazione di interesse e modulo domanda**
- 2. Schema contratto di comodato gratuito d'uso**



## COMUNE DI NOCETO

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR

C.F./P.IVA 00166930347

[www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100

### Oggetto:

**INDIRIZZI PER L'ISTITUZIONE DI UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI. AVVIO PROCEDIMENTO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI CONTRATTO DI COMODATO D'USO.**

**Si dà atto che la Vice Sindaco, signora Desolina BIZZI, partecipa alla seduta collegata da remoto.**

### LA GIUNTA COMUNALE

#### Visti:

- il D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", smi;
- il D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", smi;
- la Legge 15.5.1997 n. 127 "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo", smi;
- la Legge 18.6.2009 n. 69 "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile", smi;
- la Legge 13.8.2010 n. 136, s.m.i., "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia, smi;
- il D.L. 24.4.2014, n. 66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" convertito in Legge 23.6.2014, n. 89, smi;
- il D. Lgs. 18.4.2016, n. 50, l'art. 26, comma 3 della legge 23.12.1999, n. 488, l'art. 58 della L. 23.12.2000 n. 388, l'art. 1, comma 450 e comma 455 della Legge 27.12.2006, n. 296, l'art. 1 del Decreto Legge 6.7.2012, n. 95, loro modifiche ed integrazioni, in materia di contratti pubblici;
- il D.Lgs. 118 del 23.6.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5.5.2009, n. 42";
- la Legge 30.12.2020 n. 178 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023 (GU Serie Generale n.322 del 30-12-2020 - Suppl. Ordinario. n. 46);

#### Richiamati:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. **09** del **31.3.2021** con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 170, co 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il DUP per il periodo 2021/2023.
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. **10** del **31.3.2021** con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D. Lgs. 118/2011, il Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2021-2023 ed i relativi allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. **62** in data **01/04/2021** con cui è stato adottato, ai sensi degli artt. 163 e 169 del D.Lgs. 267/2000, il PEG per l'esercizio 2021;



## COMUNE DI NOCETO

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR

C.F./P.IVA 00166930347

[www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100

PREMESSO che è intenzione di questa Amministrazione Comunale procedere ad istituire separate sedi di Stato Civile per la sola celebrazione di matrimoni civili e la costituzione di unioni civili nel territorio comunale in uso esclusivo, al fine di utilizzare tale istituto quale strumento volto a promuovere i luoghi del territorio comunali aventi peculiari caratteristiche di rilevanza storica, artistica, culturale, ambientale/paesaggistica, limitando tale facoltà alle località site al di fuori del capoluogo comunale dove il Comune dispone di proprie sedi per la celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili come da deliberazione di Giunta Comunale n. 220 del 04/10/2007;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale intende verificare la disponibilità dei proprietari o di coloro che possono legittimamente disporre di siti di rilevanza storica, culturale/artistica, ambientale, presenti nel territorio comunale, a concedere in comodato gratuito per TRE anni, in uso esclusivo con le modalità di seguito meglio descritte, all'Ente, un locale da utilizzare per lo svolgimento della sola funzione di celebrazione di matrimonio civili o per la costituzione di unioni civili;

ATTESO che l'obiettivo dell'Amministrazione Comunale è offrire ai cittadini e a tutti coloro che intendono celebrare il proprio matrimonio nel territorio di Noceto l'opportunità di usufruire di sedi separate, contribuendo così ad una maggiore conoscenza del patrimonio naturalistico e storico locale, con ricadute positive sull'economia della zona, con particolare riferimento ai luoghi siti al di fuori del capoluogo comunale;

VISTO in particolare l'art. 3 del D.P.R. N. 396/2000, il quale testualmente prevede che:

“1) I comuni possono disporre, anche per singole funzioni, l'istituzione di uno o più separati uffici dello Stato Civile

2) Gli uffici separati dello Stato Civile vengono istituiti o soppressi con deliberazione della Giunta Comunale.

Il relativo atto è trasmesso al Prefetto”;

VISTI, a riguardo, gli art. 106 e segg. del codice civile;

VISTA la circolare del Ministero dell'Interno datata 07/06/2007. N. 29, che prevede che I comuni possono anche deputare una sala esterna alla casa comunale, al fine di celebrarvi i matrimoni, purché l'istituzione di tale ufficio separato sia previsto da una delibera della giunta. In tal caso, una copia della deliberazione dovrà essere trasmessa al Prefetto. L'istituzione di una sede esterna, sempre e comunque nella disponibilità del Comune, dovrà avere un carattere di ragionevole continuità temporale e non potrà pertanto avvenire per un singolo matrimonio;

VISTA la circolare del Ministero dell'Interno n. 10/2014 con oggetto: “Celebrazione del matrimonio civile presso siti diversi dalla Casa Comunale”, con la quale nel ribadire che in risposta all'evoluzione dei costumi e della società, un gran numero di comuni provvede a celebrare i matrimoni civili al di fuori della casa comunale, sulla base di quanto richiamato dall'art. 3 del D.P.R. 3 nov./2000, n. 396, si afferma che relativamente alla possibilità di celebrare un matrimonio presso siti che, in ragione della propria importanza estetica storica o ambientale abbiano anche una destinazione turistica e siano pertanto aperti al pubblico, si è ritenuto, come già indicato nel Massimario, di dare una risposta positiva purché il sito sia riservato, con carattere di periodicità, all'esclusiva disponibilità comunale per essere destinate appunto alle celebrazioni;

ATTESO che la citata circolare n. 10/2014 è stata resa sulla scorta del parere dell'Adunanza della sezione I del Consiglio di Stato n. 196/14 del 22 gennaio 2014, secondo cui i requisiti di esclusività e continuità della destinazione, altrimenti preclusivi delle celebrazioni in luoghi aperti al pubblico, possono sussistere appunto anche nell'ipotesi di destinazione frazionata nel tempo, ossia riservando il sito in determinati giorni della settimana o del mese e nello spazio, purché tale destinazione abbia carattere duraturo o comunque non occasionale;

ATTESA, pertanto, la volontà di quest'Amministrazione di autorizzare in via generale la celebrazione di matrimoni di rito civile, anche al di fuori della Casa Comunale, presso strutture ricettive ed edifici che siano di particolare pregio storico, architettonico, ambientale, artistico, quali individuati con apposito atto della Giunta Comunale, ove, a seguito di manifestazione d'interesse, ne sussistano i requisiti di legge, mediante l'istituzione di uno o più separati uffici dello Stato Civile presso locali di proprietà privata che siano nella “disponibilità giuridica del Comune” in forza di specifica scrittura tra le parti;

RITENUTO opportuno avviare la procedura per il riconoscimento di uno o più spazi presso strutture private da destinare permanentemente alla celebrazione di matrimoni civili, alle seguenti condizioni:



## COMUNE DI NOCETO

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR

C.F./P.IVA 00166930347

[www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100

la manifestazione d'interesse può essere presentata esclusivamente da Enti e soggetti di diritto pubblico e privato profit e no profit – escluse persone fisiche - in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere la disponibilità in base ad un legittimo titolo giuridico (proprietà, diritto reale o personale di godimento) di un sito avente le caratteristiche previste dal presente avviso, decoroso ed adeguato alla finalità pubblica/ istituzionale; in caso di titolo diverso dalla piena proprietà, occorre presentare dichiarazione di assenso del proprietario all'utilizzo previsto dal presente avviso;
- Essere in regola con il rispetto delle norme urbanistiche, edilizie e igienico sanitarie ed essere agibili/abitabili in base alle disposizioni normative vigenti (Legge Regionale Emilia Romagna n. 15/2013 e s.m.i.) e disporre di idonei servizi igienici idonei anche per disabili, da riservare in via esclusiva ai partecipanti durante le celebrazioni dei riti civili;
- essere a norma in materia di sicurezza sulla base della normativa vigente, con impiantistica munita di regolare certificazione rilasciata dagli organismi competenti
- essere a norma in materia di accesso e fruizione per disabili sulla base della normativa vigente
- garantire una capienza di almeno 20/30 persone

ATTESO altresì che:

- Il richiedente deve consentire la disponibilità giuridica, a priori, in comodato gratuito, di un locale idoneo alla celebrazione del matrimonio davanti all'Ufficiale di Stato Civile di questo Comune;
- Dovranno sussistere i requisiti richiesti dalla normativa di legge e da ultimo dettagliati dall'adunanza della I sez. del Consiglio di Stato con parere 196 del 22 gennaio 2014;
- Il locale verrà concesso in comodato gratuito al Comune di Noceto per anni TRE;
- costituisce onere del comodante attivare polizza RCT con massimale almeno pari a €: 1.000.000,00 per sinistro e per persona, a copertura dei rischi per danni provocati, a qualsiasi titolo, a qualsiasi persona, animale o cosa che dovessero verificarsi nei luoghi concessi in comodato o comunque derivanti dall'attività svolta;

DATO ATTO che i requisiti e le condizioni di partecipazione alla procedura e gli oneri ed adempimenti posti a carico dei soggetti interessati sono meglio riportati nello schema di avviso di manifestazione d'interesse allegato 1 alla presente deliberazione e nello schema di contratto di comodato d'uso gratuito;

RITENUTO altresì doversi demandare al Responsabile del Servizio Affari Generali ogni adempimento conseguente l'approvazione della presente deliberazione, compresa la sottoscrizione e pubblicazione dell'avviso pubblico di manifestazione d'interesse per almeno trenta giorni all'Albo Pretorio telematico e sul sito internet istituzionale del Comune di Noceto, l'attività istruttoria per la verifica della presenza dei requisiti in capo ai singoli richiedenti, al fine della l'elaborazione della proposta di delibera per l'inserimento dei siti idonei nell'elenco delle sedi separate del Comune di Noceto e conseguente invio alla Prefettura, la stipula del contratto di comodato d'uso gratuito in favore del Comune del locale adibito alla celebrazione di matrimoni davanti all'Ufficiale di Stato Civile di questo Comune, a seguito della adozione di delibera di Giunta di specifica individuazione della struttura quale sede separata di Stato Civile del Comune di Noceto;

RITENUTO di attribuire l'istruttoria in ordine alla idoneità e regolarità dei siti proposti ad apposita commissione nominata con decreto del sindaco, cui compete la valutazione delle caratteristiche dei siti proposti rispetto ai requisiti e condizioni fissate nella presente deliberazione, composta da nr. tre membri, oltre ad eventuale segretario verbalizzante ove le funzioni non vengano assunte da uno dei componenti:

Responsabile Servizio Affari Generali  
Ufficiale di Stato Civile  
Istruttore Servizio Tecnico

VISTI gli schemi di avviso pubblico di manifestazione d'interesse unitamente al modulo di domanda (allegato 1) e di contratto di comodato d'uso gratuito (allegato 2), e ritenuto di approvarli quali parte integrante e sostanziale del presente atto;

ATTESO di stabilire per il corrente esercizio finanziario per le celebrazioni che saranno svolte nelle sedi separate di stato civile individuate ad esito della procedura le seguenti tariffe e condizioni d'uso, ad integrazione delle tariffe approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 25/02/2021, dando atto che NON sono consentite



## COMUNE DI NOCETO

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR

C.F./P.IVA 00166930347

[www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100

celebrazioni nelle sedi separate nelle giornate festive:

Tariffa	Regolamentazione
€ 400,00	Tutti i giorni feriali in orario lavorativo, esclusi i giorni festivi
€ 500,00	Tutti i giorni feriali e il sabato pomeriggio, al di fuori dell'orario lavorativo, esclusi i giorni festivi

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 TUEL e ss.mm.ii.;
- la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale;

DATO ATTO dell'urgenza di provvedere e ritenuto di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000;

VISTI i pareri, formulati ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000, smi, di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Affari Generali e di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

### DELIBERA

1. DI PRENDERE ATTO di quanto stabilito dall'art. 3 del D.P.R. n. 396/2000, il quale testualmente prevede che "1. I Comuni possono disporre, anche per singole funzioni, l'istituzione di uno o più separati uffici dello Stato Civile. Gli uffici separati dello Stato Civile vengono istituiti o soppressi con deliberazione della Giunta Comunale. Il relativo atto è trasmesso al Prefetto".

2. DI AVVIARE il procedimento per l'individuazione nel territorio comunale di siti di rilevanza storica, artistica, culturale, ambientale/paesaggistica, limitando tale facoltà alle località site al di fuori del capoluogo comunale, in cui il Comune di Noceto possa effettuare matrimoni di rito civile o costituzione di unioni civili al di fuori della Casa Comunale, al fine di valorizzare gli aspetti storici, architettonici, di paesaggio, di tradizione culturale del territorio, contribuendo così ad una maggiore conoscenza del patrimonio naturalistico e storico locale auspicando che tale iniziativa possa avere ricadute positive sull'economia della zona;

3. DI AUTORIZZARE in via generale la celebrazione di matrimoni di rito civile e la costituzione di unioni civili, anche al di fuori della Casa Comunale, individuati con apposito atto della Giunta Comunale a seguito di manifestazione di interesse, finalizzata all'istituzione di uno o più separati uffici esterni dello Stato Civile presso locali di proprietà privata che siano posti nella "disponibilità giuridica del Comune" a norma di legge, come attuata con le circolari ministeriali 07/06/2007, n. 29 e n. 10/2014 resa sulla scorta del parere dell'Adunanza della sezione I del Consiglio di Stato n. 196/14 del 22 gennaio 2014;

4. DI AVVIARE la procedura per il riconoscimento di uno o più spazi presso strutture private, da destinare permanentemente alla celebrazione di matrimoni civili, alle condizioni esplicitate nel preambolo della presente deliberazione, dando atto che i requisiti e le condizioni di partecipazione alla procedura e gli oneri ed adempimenti posti a carico dei soggetti interessati sono meglio riportati nello schema di avviso di manifestazione d'interesse allegato 1 alla presente deliberazione e nello schema di contratto di comodato d'uso gratuito allegato 2;

5. DI DARE ATTO che la concessione in uso dei locali per l'istituzione di separate sedi di Stato Civile deve essere gratuita per l'Ente e tenere indenne l'Amministrazione da qualsiasi spesa ed onere nonché da qualsiasi responsabilità per danni a cose e persone che possano verificarsi nei locali e non comporta per il proprietario l'acquisizione di diritti alcuni nei confronti del Comune di Noceto e dei fruitori della sede separata;



## COMUNE DI NOCETO

P. le Adami 1 43015 NOCETO PR

C.F./P.IVA 00166930347

[www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it)

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

Tel. 0521 – 622 011 Fax. 0521 – 622 100

6. DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Affari Generali ogni adempimento conseguente l'approvazione della presente deliberazione, compresa la sottoscrizione e pubblicazione dell'avviso pubblico di manifestazione d'interesse per almeno trenta giorni all'Albo Pretorio telematico e sul sito internet istituzionale del Comune di Noceto, l'attività istruttoria per la verifica della presenza dei requisiti in capo ai singoli richiedenti, al fine della elaborazione della proposta di delibera per l'inserimento dei siti idonei nell'elenco delle sedi separate del Comune di Noceto e conseguente invio alla Prefettura, la stipula del contratto di comodato d'uso gratuito in favore del Comune del locale adibito alla celebrazione di matrimoni davanti all'Ufficiale di Stato Civile di questo Comune, a seguito della adozione di delibera di Giunta di specifica individuazione della struttura quale sede separata di Stato Civile del Comune di Noceto;

7. DI STABILIRE che l'istruttoria in ordine alla idoneità e regolarità dei siti proposti ad apposita commissione nominata con decreto del sindaco, cui compete la valutazione delle caratteristiche dei siti proposti rispetto ai requisiti e condizioni fissate nella presente deliberazione, composta da nr. tre membri, oltre ad eventuale segretario verbalizzante ove le funzioni non vengano assunte da uno dei componenti:

Responsabile Servizio Affari Generali  
Ufficiale di Stato Civile  
Istruttore Servizio Tecnico

8. DI APPROVARE gli schemi di avviso pubblico di manifestazione d'interesse unitamente al modulo di domanda (allegato 1) e di contratto di comodato d'uso gratuito (allegato 2), quali parte integrante e sostanziale del presente atto;

9. DI STABILIRE per il corrente esercizio finanziario per la celebrazione dei matrimoni civili e per la costituzione delle unioni civili nelle sedi separate di stato civile individuate ad esito della procedura la seguente tariffazione e condizioni d'uso, ad integrazione delle tariffe approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 25/02/2021, dando atto che NON sono consentite celebrazioni nelle sedi separate nelle giornate festive:

Tariffa	Regolamentazione
€ 400,00	Tutti i giorni feriali in orario lavorativo, esclusi i giorni festivi
€ 500,00	Tutti i giorni feriali e il sabato pomeriggio, al di fuori dell'orario lavorativo, esclusi i giorni festivi

10. DI DARE ATTO pertanto che con successivo atto questa Amministrazione individuerà gli spazi da destinare ad ufficio esterno di stato civile per la celebrazione dei matrimoni, in esito alla verifica di sussistenza dei requisiti;

E, stante l'urgenza a provvedere, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese:

11. DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. 267/2000 e ss.mm.ii.

=====

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

II SINDACO  
FECCI FABIO

II SEGRETARIO GENERALE  
DI GILIO VITTORIO





**COMUNE DI NOCETO**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Fax 0521 622 100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI UNA SEDE PRIVATA DA DESTINARE A UFFICIO SEPARATO DI  
STATO CIVILE DEL COMUNE DI NOCETO PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E PER LA  
COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI**

**ART. 1 - OGGETTO E DURATA**

1. Il presente avviso ha per oggetto la definizione:

- ☐ dei requisiti e delle caratteristiche dei locali/immobili di proprietà privata idonei alla celebrazione dei matrimoni civili fuori della Casa Comunale;
- ☐ delle modalità di accesso per l'inserimento nell'Elenco comunale dei luoghi idonei ad essere sede di celebrazione dei matrimoni e delle unioni civili.
- ☐ dei servizi e della disciplina di funzionamento e del cerimoniale connessi;

2. Le condizioni indicate nel presente avviso sono esclusivamente finalizzate alla formazione dell'Elenco di cui al precedente comma 1, la cui validità avrà durata di anni TRE decorrenti dalla sottoscrizione del contratto di comodato d'uso gratuito tra Comune e soggetto concedente.

La partecipazione alla presente procedura comporta l'accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente avviso, negli atti del procedimento e comunque nei regolamenti e tariffari del Comune di Noceto.

**ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

Possono presentare la propria candidatura esclusivamente i soggetti indicati nel presente articolo, che abbiano la disponibilità **esclusivamente nel territorio del Comune di Noceto (PR)** in base ai titoli di seguito indicati di siti con le caratteristiche previste dal presente avviso, **purchè localizzati al di fuori del centro abitato di Noceto capoluogo.**

**A. CARATTERISTICHE DEI SITI PROPOSTI**

Chi, avendo la disponibilità di un locale/immobile, intenda proporre l'inserimento nel predetto "Elenco", è tenuto a possedere all'atto di presentazione dell'istanza di inserimento e per tutta la durata del contratto i requisiti di cui al presente avviso, che dovranno essere oggetto di apposita autocertificazione.

I siti proposti devono possedere le caratteristiche di massima di seguito riportate, tra loro alternative, riconducibili ad un contesto che, pur avendo carattere istituzionale, possa rappresentare la sede ideale dell'evento anche in prospettiva della valorizzazione del territorio:

1. Essere luoghi di particolare e riconosciuto pregio storico e artistico;
2. Essere luoghi di particolare attrattiva estetica, storica o ambientale, ad esempio perché siti in contesti ambientali suggestivi o per specifiche peculiarità, anche non ricompresi tra i luoghi di cui al punto 1. che precede.

**B. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in carta legale o con apposizione di una marca da bollo da € 16,00 sulla base dello schema allegato al presente avviso e pervenire per il corrente anno entro il



**COMUNE DI NOCETO**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Fax 0521 622 100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

termine perentorio del **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** all'Ufficio Protocollo del Comune di Noceto, con sede in piazzale Admai n. 1 – 43015 NOCETO (PR) con una delle seguenti modalità:

- A mezzo PEC all'indirizzo [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it) da indirizzo PEC del mittente. Ai fini del termine di presentazione, farà fede la ricevuta di consegna della PEC risultante dal sistema;
- A mezzo posta, con lettera Raccomandata. Ai fini del termine di presentazione, farà fede la data di spedizione apposta sulla lettera dall'ufficio postale di spedizione;
- A mezzo consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Noceto, nei giorni e orari di apertura al pubblico. Ai fini del termine di presentazione, farà fede la segnatura di protocollo apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune di Noceto;

La PEC dovrà recare in oggetto la seguente dicitura **“Manifestazione di interesse per la messa a disposizione di sedi da destinare a ufficio separato di Stato Civile del Comune di Noceto”** o altra analoga, idonea a identificare la domanda.

La manifestazione d'interesse può essere presentata esclusivamente da Enti e soggetti di diritto pubblico e privato profit e no profit in possesso dei seguenti requisiti, la cui mancanza costituisce causa ostativa alla partecipazione e comunque causa di rigetto della domanda presentata:

1. Avere la disponibilità in base ad un legittimo titolo giuridico (proprietà, diritto reale o personale di godimento) di un sito avente le caratteristiche previste dal presente avviso, decoroso ed adeguato alla finalità pubblica/ istituzionale, localizzato nel Comune di Noceto, al di fuori del capoluogo; in caso di titolo diverso dalla piena proprietà, occorre presentare dichiarazione di assenso del proprietario all'utilizzo previsto dal presente avviso;
2. Essere in regola con il rispetto delle norme urbanistiche, edilizie e igienico sanitarie ed essere agibili/abitabili in base alle disposizioni normative vigenti (Legge Regionale Emilia Romagna n. 15/2013 e s.m.i.) e disporre di idonei servizi igienici idonei anche per disabili, da riservare in via esclusiva ai partecipanti durante le celebrazioni dei riti civili;
3. essere a norma in materia di sicurezza sulla base della normativa vigente, con impiantistica munita di regolare certificazione rilasciata dagli organismi competenti
4. essere a norma in materia di accesso e fruizione per disabili sulla base della normativa vigente
5. garantire una capienza di almeno 20/30 persone

Il soggetto richiedente dovrà inoltre possedere alla data di scadenza del termine di presentazione dell'istanza e per tutta durata dell'inserimento nell'Elenco in oggetto i seguenti requisiti:

6. di non trovarsi in alcuna delle circostanze ostative alla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione
7. Essere in regola con il pagamento dei tributi e tasse comunali
8. Non avere controversie in corso con il Comune di Noceto ovvero presentare formale atto di rinuncia alle controversie in corso, che dovrà essere accettata dal Comune di Noceto

**Non è ammessa la partecipazione alla presente manifestazione d'interesse da parte di persone fisiche, anche se munite di partita Iva.**

L'istanza dovrà essere firmata a mano dal legale rappresentante dell'Ente o soggetto partecipante o da altro soggetto avente i poteri di firma e recare in allegato copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità del sottoscrittore.

In caso di PEC, l'istanza può essere firmata digitalmente oppure con firma autografa ed essere scannerizzata per l'invio.

L'istanza dovrà essere corredata di dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, nonché di scheda inerente le specifiche dei luoghi/immobili e di relativa planimetria.





**COMUNE DI NOCETO**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Fax 0521 622 100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

**ART. 3 - DISCIPLINA DI UTILIZZO DEI SITI**

L'utilizzo della sala, considerata la necessaria presenza di personale dell'ufficio di Stato Civile del Comune oltre che del Sindaco o altro soggetto da questi delegato avverrà conformemente a quanto stabilito nel tariffario comunale per quanto attiene ai giorni ed orari di svolgimento del rito civile.

La scelta del luogo avverrà presso l'ufficio di Stato Civile del Comune da parte dei diretti interessati, conformemente alla disciplina stabilita dal Comune di Noceto.

Il Comune per l'utilizzo dei siti individuati non riconoscerà al soggetto concedente alcun corrispettivo né rimborso spese o indennizzo. Il rapporto tra le parti sarà regolato da contratto scritto di comodato i cui oneri sono posti ad esclusivo carico del concedente.

I nubendi saranno tenuti a raccordarsi con l'Ufficio di Stato Civile del Comune di Noceto per l'individuazione della sala e per la data di celebrazione del matrimonio/unione civili, sulla base della disponibilità convenuta con il comodante. Ai medesimi compete il pagamento al Comune di Noceto delle tariffe per la celebrazione dei matrimoni / unioni civili stabilite annualmente con delibera di Giunta. Per l'anno 2021, le tariffe risultano le seguenti:

Tariffa	Regolamentazione
€ 400,00	Tutti i giorni feriali in orario lavorativo, esclusi i giorni festivi
€ 500,00	Tutti i giorni feriali e il sabato pomeriggio, al di fuori dell'orario lavorativo, esclusi i giorni festivi

Eventuali accordi economici tra la proprietà / gestore e i nubendi riguardo l'utilizzo dei luoghi per la sola celebrazione del matrimonio e dell'unione civili non sono ammessi.

Possono formare oggetto di accordi organizzativi tra i nubendi/parti dell'unione civile e il Legale rappresentante o gestore della Sede servizi accessori rispetto alla celebrazione del matrimonio o costituzione delle unioni civili, nei riguardi dei quali il Comune rimane del tutto estraneo non formando oggetto del presente avviso e del contratto che si andrà a stipulare tra il comune stesso e il soggetto concedente l'immobile.

Il sito/immobile identificato come idoneo alla celebrazione dei matrimoni e unioni civili al di fuori della Casa Comunale e inserito nell'apposito "Elenco" dovrà trovarsi nella piena e esclusiva disponibilità giuridica del Comune con carattere di ragionevole continuità temporale, ossia essere destinato alle celebrazioni dei matrimoni e delle unioni civili, secondo la definizione contenuta nel parere n. 196/14 del 22 gennaio 2014, reso dal Consiglio di Stato nell'Adunanza della Sezione Prima ed allegato alla circolare n. 10/2014 del Direzione Centrale dei Servizi Demografici preso il Ministero degli Interni.

In tal senso, tali requisiti possono sussistere anche nell'ipotesi di destinazione frazionata nel tempo (il Comune riserva il sito alla celebrazione dei matrimoni in determinati giorni della settimana o del mese), e in caso di destinazione frazionata nello spazio (il comune riserva alcune determinate aree del luogo alla celebrazione di matrimoni), purchè tale destinazione, senza sottrarla all'utenza, sia precisamente delimitata ed abbia carattere duraturo o comunque non occasionale.

In altri termini, il proprietario o gestore del luogo dovrà metterlo a disposizione del Comune in precisi giorni della settimana ovvero periodi, espressamente definiti con questo Ente, durante i quali non potrà essere utilizzato per finalità diverse da quelle connesse alla celebrazione dei matrimoni e unioni civili.



**COMUNE DI NOCETO**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Fax 0521 622 100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

L'uso del sito dovrà essere strettamente e direttamente connesso alla funzione amministrativa propria della celebrazione del matrimonio e unione con rito civile, una volta istituito quale "Ufficio Separato di Stato Civile" e verrà acquisito alla disponibilità comunale attraverso la sottoscrizione di un contratto di comodato d'uso gratuito, i cui oneri (spese di bollo, imposta di registro ...) sono posti interamente a carico dell'interessato. L'utilizzo avverrà inoltre conformemente agli orari osservati dal Comune di Noceto per la celebrazione dei matrimoni nelle proprie sale.

La proprietà/gestione dovrà apporre a propria cura e spese all'esterno della sala dedicata alla celebrazione, una targa recante la dicitura: "*Comune di Noceto – Ufficio Separato di Stato Civile – (Delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_)*" impegnandosi altresì alla deaffissione della stessa al termine della convenzione.

La celebrazione del matrimonio / unione civili in aderenza a quanto disposto dagli artt. 817 - 819 del Codice Civile potrà avvenire anche, qualora i luoghi/immobili ne siano dotati con carattere di continuità, nelle loro pertinenze esterne, quali parchi, giardini.

La proprietà/ gestione dovrà, in occasione delle celebrazioni, garantire il requisito dell'esclusività nella fruibilità del luogo relativamente al rito civile in atto, inibendone l'accesso per altri motivi al pubblico esterno, nonché fornire una pubblicità adeguata tale da porre in evidenza la piena disponibilità del Comune e la funzione principale del luogo.

Al proprietario / gestore dei luoghi non competerà alcun corrispettivo, indennizzo e comunque qualsiasi altra forma di ristoro in denaro o natura da parte del Comune di Noceto.

Nulla è dovuto alla proprietà da parte del Comune di Noceto, in caso di danni, rotture o ammaloramenti delle strutture in occasione dell'utilizzo della sala come ufficio separato di Stato civile per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili.

#### **ART. 4 - MODALITA' DI FUNZIONAMENTO E UTILIZZO DEI LOCALI**

La proprietà o il gestore, in merito alle prestazioni del servizio del cerimoniale connesso alla celebrazione dei matrimoni sarà tenuta a garantire:

1. la disponibilità all'apertura nei giorni e orari concordati con il Comune di Noceto per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili, nonché previo accordo con i nubendi, per la visione di detti luoghi prima della celebrazione;
2. l'installazione di un impianto audio con sottofondo musicale idoneo al rito da concordarsi con i nubendi, se richiesto dai medesimi;
3. l'assistenza tecnico – operativa durante tutta la cerimonia di almeno un incaricato in grado di intervenire per ogni necessità che si proponga;
4. la dotazione minima di arredi a carico del proprietario o gestore dovrà essere rappresentata da:
  - n.1 tavolo delle misure minime cm. 90 x 200 circa;
  - n. 4 sedie di stile adeguato e fattura decorosa, oltre ad un numero di sedute adeguato alla capienza della sede per i partecipanti al matrimonio;
  - n. 1 impianto audio
5. consentire ai nubendi l'allestimento dei luoghi con accessori e addobbi floreali e quant'altro dagli stessi ritenuto, mediante ricorso a imprese di loro fiducia;
5. la pulizia e la manutenzione ordinaria e straordinaria e l'adeguato decoro degli spazi interessati;
6. qualora la celebrazione si svolga in uno spazio esterno, deve comunque sempre essere garantita la possibilità di spostamento in luogo chiuso idoneo per capienza o eventualmente la sua copertura con appositi ripari, al fine di permettere in ogni caso il regolare svolgimento della cerimonia, anche qualora ricorrano condizioni climatiche avverse.



**COMUNE DI NOCETO**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Fax 0521 622 100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

**ART. 5 - MODALITA' DI ATTUAZIONE. FORMAZIONE DELL'ELENCO.**

1. Le condizioni dei locali saranno verificate da apposita Commissione interna nominata dalla Giunta Comunale, riservandosi la possibilità di un sopralluogo diretto previo accordo con i richiedenti; solo in caso di rispondenza ai requisiti previsti nel presente avviso il luogo proposto verrà inserito nell'apposito Elenco dei luoghi atti alla celebrazione, soggetto all'approvazione della Giunta Comunale per l'attribuzione alle stesse della qualifica di "casa comunale" ai sensi dell'art.106 del C.C., limitatamente agli spazi delle sedi prescelte e alla successiva comunicazione alla competente Prefettura di Parma ai sensi e per gli effetti previsti dalla normativa vigente.
2. L'elenco sarà quindi pubblicato sul sito internet del Comune di Noceto per tutta la durata della sua validità, nonché inserito nel tariffario comunale rimanendo disponibile per la consultazione da parte dei nubendi presso l'Ufficio di Stato Civile.
3. Ad esito del procedimento, si darà corso alla sottoscrizione dei rispettivi contratti di comodato d'uso gratuito.
4. Solo ad operazioni ultimate, l'Ufficio di Stato Civile potrà attivare la programmazione della celebrazione dei matrimoni con rito civile / unioni civili presso le sedi separate.

**ART. 6 – GIORNI ED ORARI DI CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E MODALITÀ DI PRENOTAZIONE DELLE SALE**

1. I giorni e gli orari delle celebrazioni nonché criteri e modalità attuative sono stabiliti nella deliberazione della Giunta di elezione del sito ad Ufficio separato di Stato Civile o nella delibera di approvazione delle tariffe per i servizi erogati dal Comune di Noceto, conformemente alle disponibilità convenute tra le parti secondo i principi riportati nell'art. 2, lett. A. del presente avviso.

**ART. 7 – ALTRI ONERI DEL PROPRIETARIO**

1. La proprietà/gestione sarà tenuta a stipulare un contratto di assicurazione RCT con massimale unico almeno pari a €: 1.000.000,00 per sinistro e per persona, a copertura dei rischi per danni provocati, a qualsiasi titolo, a qualsiasi persona, animale o cosa che dovessero verificarsi nei luoghi concessi in comodato o comunque derivanti dall'attività svolta, la cui responsabilità ricadrà esclusivamente sulla stessa, secondo quanto previsto dal Codice Civile, salvo il caso che il danno non possa essere alla stessa imputabile, con esclusione del diritto di rivalsa, di cui all'art. 1916 C.C., nei confronti del Comune di Noceto.
2. Le polizze di cui al comma precedente non prevedono scoperti e franchigie opponibili al Comune di Noceto.
3. Il Comune di Noceto è pertanto sollevato da ogni e qualsivoglia responsabilità per danni civili o penali a cose o persone che dovessero verificarsi nei locali concessi, nelle relative pertinenze e comunque in ogni luogo ricompreso all'interno dell'immobile dove tali locali si trovano.
4. La proprietà/gestione dovrà fornire l'indicazione di un recapito postale, telefonico e di PEC al quale far pervenire, anche nei giorni festivi, comunicazioni improrogabili o urgenti.

**ART. 8 - DIVIETO DI SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

1. La proprietà/gestione non potrà sospendere i servizi con sua decisione unilaterale in alcun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con il Comune, pena la risoluzione di diritto del contratto.
2. La sospensione del servizio per decisione unilaterale del comodante e comunque il mancato adempimento di quanto previsto nel presente Avviso e/o nel contratto di comodato d'uso, previa eventuale diffida, costituirà inadempienza tale da giustificare l'esclusione dall'Elenco in oggetto e causa ostativa alla



**COMUNE DI NOCETO**  
**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

Fax 0521 622 100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

riproposizione della domanda in caso di successivo bando, restando a carico della stessa tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da tale risoluzione.

3. E' riconosciuto in capo al Comune di Noceto il diritto al recesso unilaterale dal contratto ai sensi dell'art. 21-sexies della L. n. 241/1990 senza che al comodatario venga riconosciuto indennizzo alcuno.

**ART. 9 - NORME FINALI**

1. L'amministrazione comunale, con propria deliberazione di Giunta adottata ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396 e trasmessa alla competente Prefettura di Parma, delibererà l'istituzione dei siti che presentino le caratteristiche sopra descritte quali uffici separati dello stato civile.

2. La domanda di iscrizione all'Elenco potrà essere presentata esclusivamente nel periodo stabilito in apposito bando per manifestazione d'interesse, ferma l'inclusione nell'elenco fino al termine di durata stabilito nel presente avviso dei siti ammessi.

1. Tutte le spese inerenti alla stipulazione del presente atto, ivi comprese quelle per imposta di bollo e di registrazione, per diritti di segreteria ed ogni altra spesa accessoria e dipendente sono a totale carico del Comodatario.

**ART. 10 - CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia tra l'Amministrazione e la Proprietà/Gestione sarà competente il Foro di Parma. E' esclusa la competenza arbitrale

Il Responsabile del Servizio Affari Generali

---

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI UNA SEDE PRIVATA DA  
DESTINARE A UFFICIO SEPARATO DI STATO CIVILE DEL COMUNE DI NOCETO PER LA CELEBRAZIONE  
DI MATRIMONI CIVILI E PER LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI**

Al Comune di Noceto  
Piazzale Adami, 1  
43015 NOCETO (PR)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

In qualità di:

Legale Rappresentante

Procuratore

Altro \_\_\_\_\_ (*specificare*)

Della Impresa/Società/Ente/Istituzione/Fondazione/Associazione/Altro \_\_\_\_\_

Con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Codice Fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

in relazione all'Avviso pubblico del Comune di Noceto (PR) relativo alla manifestazione di interesse per la messa a disposizione di una sede di pregio per la celebrazione di matrimoni civili e per la costituzione delle unioni civili, approvato con deliberazione N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti di cui al D.P.R. 445 del 28/12/2000

**MANIFESTA**

1) Il proprio interesse a mettere a disposizione per la durata di anni TRE per la celebrazione di matrimoni civili e per la costituzione delle unioni civili del Comune di Noceto la sede di \_\_\_\_\_ ubicata in \_\_\_\_\_ in Frazione / Località \_\_\_\_\_ sita

nel territorio del Comune di Noceto, al di fuori di Noceto capoluogo, di cui ha la disponibilità in base al seguente titolo (*indicare*)\*: .....

Specificare le generalità del proprietario, se diverso dal richiedente:

.....  
*\*In caso di titolo diverso dalla proprietà, occorre allegare dichiarazione di assenso del proprietario all'utilizzo dei locali per lo scopo dichiarato; il proprietario dovrà in tale dichiarazione rendere consenso al trattamento dei dati per le finalità connesse alla presente procedura.*

- Che i riferimenti catastali dell'immobile/locale sono i seguenti (foglio/mappale/subalterno):  
.....

La sede sopra indicata viene messa a disposizione **esclusiva** del Comune di Noceto e resterà nella piena disponibilità giuridica del Comune quale sede separata di Stato Civile con carattere di continuità e non in via occasionale e sporadica così come disposto dalla vigente normativa in merito, come di seguito, consapevole che le modalità di utilizzo sono quelle indicate nell'art. 3 e 4 dell'Avviso pubblico:

**PERIODI – GIORNI - ORARI**

I periodi nei quali si mette a disposizione la struttura, **COMPATIBILI CON I PERIODI PREVISTI DAL COMUNE DI NOCETO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI / UNIONI CIVILI** ed esclusi i giorni festivi, sono i seguenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2) la propria disponibilità al convenzionamento con il Comune di Noceto alle condizioni contenute nell'Avviso pubblico e nello schema di contratto di comodato d'uso gratuito, impegnandosi in particolare a:

- non utilizzare il sito durante i periodi sopra indicati per finalità diverse da quelle connesse alla celebrazione dei matrimoni / unioni civili
- garantire l'accesso al luogo in occasione delle celebrazioni esclusivamente agli interessati inibendone l'accesso per altri motivi al pubblico esterno;
- osservare scrupolosamente le indicazioni impartite da parte dell'Amministrazione e dell'Ufficio di Stato Civile, in merito alle modalità di esecuzione del cerimoniale;
- non sospendere il servizio per nessun motivo con propria decisione unilaterale nemmeno in caso di controversie con il Comune di Noceto.
- apporre a propria cura e spese all'esterno della sala dedicata alla celebrazione, una targa recante la dicitura: Comune di Noceto – Ufficio Separato di Stato Civile – (Delibera di Giunta Comunale n. del ) impegnandosi altresì alla deaffissione della stessa al termine della convenzione.
- Non richiedere alcun compenso o ristoro ai nubendi per l'utilizzo della sala per la celebrazione del matrimonio / unione civile
- fornire al Comune i locali, nel caso di accoglimento della domanda con le dotazioni previste dall'art. 4 dell'avviso;

**A tal fine DICHIARA**

- di aver preso visione e di accettare le condizioni previste nell'avviso pubblico e nello schema di contratto di comodato d'uso gratuito, consapevole che il mancato adempimento di quanto previsto comporterà la decadenza dell'inserimento del sito dall'elenco in oggetto;
- che gli spazi destinati alla celebrazione dei matrimoni e costituzione delle unioni civili presentano le



caratteristiche di cui all'art. 2, lett. A e lett. B. , punti da 1 a 5 dell'Avviso pubblico, e dunque:

- risultano regola con il rispetto delle norme urbanistiche, edilizie e igienico sanitarie, sono agibili/abitabili in base alle disposizioni normative vigenti (Legge Regionale Emilia Romagna n. 15/2013 e s.m.i.) e dispongono di idonei servizi igienici idonei anche per disabili, da riservare in via esclusiva ai partecipanti durante le celebrazioni dei riti civili;
  - risultano a norma in materia di sicurezza sulla base della normativa vigente, con impiantistica munita di regolare certificazione rilasciata dagli organismi competenti
  - risultano a norma in materia di accesso e fruizione per disabili sulla base della normativa vigente
  - garantiscono una capienza di almeno 20/30 persone
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione
  - di essere in regola con il pagamento dei tributi e tasse comunali
  - di non avere controversie in corso con il Comune di Noceto ovvero di allegare formale atto di rinuncia alle controversie in corso
  - di impegnarsi a stipulare un contratto di assicurazione RCT con massimale almeno pari a €: 1.000.000,00 per sinistro e per persona, a copertura dei rischi per danni provocati, a qualsiasi titolo, a qualsiasi persona, animale o cosa per eventuali danni a persone, cose e animali, consegnandone copia al Comune prima della stipula del contratto di comodato d'uso gratuito.
  - di fornire i seguenti riferimenti:
    - recapito telefonico: .....
    - PEC: .....ai quali alternativamente far pervenire, anche nei giorni festivi, comunicazioni improrogabili o urgenti.
  - di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni modifica che comporti il venir meno dei requisiti richiesti

#### **DA ATTO**

- che nulla è dovuto da parte del Comune di Noceto in caso di rotture o ammaloramenti delle strutture e comunque ad alcun altro titolo.

#### **AUTORIZZA**

il trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell'art 13 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali 2016/679/UE.

#### **INFORMATIVA GDPR 2016/679**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:

a) i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;

b) il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;

c) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venirne a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;

d) l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, mediante richiesta al titolare o ai responsabili del trattamento, può:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
- avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, nonché della logica applicata per il trattamento effettuato con gli strumenti informatici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

e) Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Noceto, con sede legale in Noceto, piazzale Adami n 1.

Si allegano:

- a. fotografie dell'immobile (sia dell'esterno che dei locali interni destinati alle celebrazioni)
- b. planimetria della struttura proposta e dei locali messi a disposizione
- c. copia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità

Noceto, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DI UNA SEDE PRIVATA DA DESTINARE A  
UFFICIO SEPARATO DI STATO CIVILE DEL COMUNE DI NOCETO PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI  
CIVILI E PER LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI**

**DICHIARAZIONE PROPRIETARIO IMMOBILE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

in qualità di proprietario dell'immobile sito in Noceto al seguente indirizzo:

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti, richiamate dall'art.

76 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

*(barrare alternativamente la lettera a o b)*

**a)**  di aver regolarmente ceduto in locazione con contratto *(barrare obbligatoriamente una delle opzioni sotto indicate):*

registrato presso \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

***Oppure***

**b)**  di aver messo a disposizione a titolo gratuito con contratto

registrato presso \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

stipulato con scrittura privata in data \_\_\_\_\_

il suddetto immobile a:

Impresa/Società/Ente/Istituzione/Fondazione/Associazione/Altro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Codice Fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_;

**c)**  di acconsentire all'utilizzo da parte del conduttore/comodatario dei locali concessi in godimento quale sede distaccata di Stato Civile del Comune di Noceto nell'ambito del procedimento in oggetto.

**AUTORIZZA**

il trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell'art 13 del Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali 2016/679/UE e del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato con D.Lgs. n. 101/2018.

**INFORMATIVA GDPR 2016/679**

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), si informa che:

- a) i dati personali comunicati saranno trattati al solo scopo di procedere all'istruttoria della pratica, con strumenti informatici e cartacei idonei a garantirne la riservatezza e la sicurezza. I dati verranno altresì conservati nelle rispettive banche dati;
- b) il conferimento dei dati (ad esclusione dei dati di contatto ulteriori) è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli altri adempimenti, mentre il conferimento dei dati ulteriori di contatto (e-mail, cellulare, telefono, fax, posta elettronica certificata) è facoltativo, ma garantisce una migliore comunicazione delle informazioni inerenti la pratica;
- c) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti (ad eccezione dei dati sensibili e giudiziari e dei dati ulteriori di contatto). Potranno venirne a conoscenza i responsabili e gli incaricati, anche esterni, del trattamento, i quali li tratteranno nel rispetto di quanto indicato nella presente informativa;
- d) l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003. In particolare, mediante richiesta al titolare o ai responsabili del trattamento, può:
  - ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati e la loro messa a disposizione in forma intellegibile;
  - avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, nonché della logica applicata per il trattamento effettuato con gli strumenti informatici;
  - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.
- e) Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Noceto, con sede legale in Noceto, piazzale Adami n 1.

Luogo e data

firma del proprietario

---

---

*E' necessario allegare fotocopia del documento di riconoscimento del proprietario.*



valorizzazione del patrimonio locale, nonché un sostegno alla promozione turistica del territorio;

- A tale scopo con delibera di G.C. n. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx è stato approvato lo schema di avviso pubblico per la ricerca di locali privati siti nel territorio del Comune di Noceto, al di fuori del capoluogo, e lo schema di contratto di comodato d'uso gratuito;

- L'avviso pubblico è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di noceto per trenta giorni consecutivi, dal xxxxxxxxxxxxxxxx al xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;

- La xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx comodataria ha presentato istanza acquisita al prot. n. xxxxxxxxxxxx del xxxxxxxx di questo Comune; -----

- con successiva deliberazione di Giunta Comunale a conclusione della procedura sopra indicata è stata individuato quale Ufficio separato di Stato Civile del Comune di Noceto per la celebrazioni di matrimoni e unioni civili il locale di proprietà/in godimento del soggetto comodatario, sito in ..... come da planimetria allegata al presente contratto.

- L'individuazione di tale sede separata è stata comunicata alla Prefettura – UTG del Governo di Parma ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396.

**CIÒ PREMESSO** -----

tra il Comune di Noceto e la xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, come sopra rappresentati, si conviene e si stipula quanto segue: -----

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto. -----

**Art. 1. Oggetto del contratto**

Il presente atto ha la finalità di definire le modalità con le quali i contraenti si accordano per la celebrazione di matrimoni con rito civile in locali e /o pertinenze funzionali dell'immobile posto in ..... , mediante l'istituzione di un separato



Ufficio di Stato Civile.

L'avvio delle celebrazioni è subordinato all'esecutività degli atti ed al completamento degli adempimenti preparatori necessari.

**Articolo 2 - Descrizione dei locali/ambienti concessi in comodato**

Per l'istituzione di un separato Ufficio di Stato Civile il proprietario concede in comodato d'uso al Comune, che accetta, gli ambienti dell'immobile contraddistinto catastalmente al foglio n....., particella n..... del Comune di Noceto, evidenziati nella planimetria **allegata** al presente atto.

Gli ambienti sono stati ispezionati/valutati dalla Commissione comunale preposta e ritenuti adeguati all'uso, come risultante dal verbale agli atti dell'ufficio Stato Civile del Comune di Noceto.

**Art. 3. Oneri generali a carico del comodante**

1. Il comodato di cui al presente contratto si intende costituito a titolo gratuito; alcun compenso di qualsivoglia natura è dovuto al comodante da parte del Comune di Noceto per l'utilizzo del bene immobile che ne forma oggetto e delle eventuali relative pertinenze. -----

2. Rimangono ad esclusivo carico del comodante tutte le opere e gli interventi di piccola manutenzione, le manutenzioni ordinarie e straordinarie, la pulizia e sanificazione degli ambienti senza che nulla il Comune debba riconoscere per la loro esecuzione. -----

3. Analogamente, rimangono a carico del comodatario le spese relative alle utenze relative al locale/immobile posto a disposizione del Comune comodatario per le attività oggetto del presente contratto; -----

4. Il comodante è tenuto altresì a compiere tutte le attività necessarie a garantire l'apertura e chiusura degli accessi alla sala al fine di garantire la celebrazione dei

matrimoni o unioni civili a semplice richiesta del Comune di Noceto. Sono pertanto ad esclusivo carico del comodante la custodia e conservazione in buono stato della sala e di quanto in essa contenuto, conformemente agli obblighi da esso assunti nei confronti del Comune di Noceto in sede di partecipazione alla procedura di individuazione della sede separata di Stato Civile, per l'uso l'uso determinato dal contratto a cui la sede è temporaneamente destinata. -----  
Per ogni altro onere a carico del comodante occorre fare riferimento all'avviso di manifestazione d'interesse cui lo stesso ha aderito.

#### **Art. 4. Obblighi del Comodatario**

1. Il comodatario potrà utilizzare l'immobile oggetto di comodato esclusivamente per gli scopi oggetto del contratto e segnatamente per la celebrazione die matrimoni e unioni civili. Il comodatario non assume a proprio carico alcun obbligo di custodia e conservazione del bene, né risponde nei confronti del comodatario dei fatti posti in essere dagli interessati (nubendi, invitati, testimoni ....), compresi a titolo esemplificativo il danneggiamento ed il deperimento del bene nonché il danneggiamento, il deperimento, lo smarrimento e la sottrazione degli arredi ed attrezzature in esso contenute. -----

2. E' fatto espresso divieto al comodatario di concedere l'immobile a terzi in locazione, comodato o comunque concederne a qualsiasi titolo l'uso o il godimento, senza il preventivo consenso scritto del comodante. -----

3. Il comodatario è autorizzato ad installare e utilizzare nel locale eventuali apparecchiature necessarie allo svolgimento dell'attività, purché l'installazione non comporti alcuna modifica permanente allo stato dei locali -----

#### **Art. 5. MODALITA' DI FUNZIONAMENTO, UTILIZZO E Allestimento DEI LOCALI**

L'utilizzo della sala, considerata la necessaria presenza di personale dell'ufficio di

Stato Civile del Comune oltre che del Sindaco o altro soggetto da questi delegato  
avverrà conformemente a quanto stabilito nel tariffario comunale vigente nel tempo,  
per quanto attiene ai giorni ed orari di svolgimento del rito civile. -----

La scelta del luogo avverrà presso l'ufficio Stato Civile del Comune da parte dei diretti  
interessati, conformemente alla disciplina stabilita dal Comune di Noceto. Pertanto i  
nubendi saranno tenuti a raccordarsi con l'Ufficio di Stato Civile del Comune di  
Noceto per l'individuazione della sala e per la data di celebrazione del  
matrimonio/unione civili, sulla base della disponibilità convenuta con il comodante. Ai  
medesimi compete il pagamento al Comune di Noceto delle tariffe per la celebrazione  
dei matrimoni / unioni civili stabilite annualmente con delibera di Giunta. -----

-La sede è posta a destinazione di Ufficio separato di Stato civile in via esclusiva nei  
seguenti periodi, durante i quali non potrà essere utilizzato per finalità diverse da  
quelle connesse alla celebrazione dei matrimoni e unioni civili:

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

La proprietà/gestione dovrà apporre a propria cura e spese all'esterno della sala  
dedicata alla celebrazione, una targa recante la dicitura: "Comune di Noceto – Ufficio  
Separato di Stato Civile – (Delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_)"  
impegnandosi altresì alla deaffissione della stessa al termine della convenzione.

La proprietà o il gestore, in merito alle prestazioni del servizio del cerimoniale  
connesso alla celebrazione dei matrimoni sarà tenuta a garantire: -----

1. la disponibilità all'apertura nei giorni e orari concordati con il Comune di Noceto per  
la celebrazione dei matrimoni e unioni civili, nonché previo accordo con i nubendi, per  
la visione di detti luoghi prima della celebrazione; -----

2. l'installazione di un impianto audio con sottofondo musicale idoneo al rito da

concordarsi con i nubendi, se richiesto dai medesimi; -----

3. l'assistenza tecnico – operativa durante tutta la cerimonia di almeno un incaricato in grado di intervenire per ogni necessità che si proponga; -----

4. la dotazione minima di arredi a carico del proprietario o gestore dovrà essere rappresentata da: -----

- n.1 tavolo delle misure minime cm. 90 x 200 circa; -----

- n. 4 sedie di stile adeguato e fattura decorosa, oltre ad un numero di sedute adeguato alla capienza della sede per i partecipanti al matrimonio; -----

- n. 1 impianto audio -----

5. consentire ai nubendi l'allestimento dei luoghi con accessori e addobbi floreali e quant'altro dagli stessi ritenuto, mediante ricorso a imprese di loro fiducia; -----

5. la pulizia e la manutenzione ordinaria e straordinaria e l'adeguato decoro degli spazi interessati; -----

6. qualora la celebrazione si svolga in uno spazio esterno, deve comunque sempre essere garantita la possibilità di spostamento in luogo chiuso idoneo per capienza o eventualmente la sua copertura con appositi ripari, al fine di permettere in ogni caso il regolare svolgimento della cerimonia, anche qualora ricorrano condizioni climatiche avverse. -----

#### **Art. 6. Tariffe per celebrazioni e altri utilizzi della sede**

Con deliberazione n. .... del ....., sono state stabilite le tariffe dovute dagli sposi al Comune a titolo di rimborso spese per la celebrazione del matrimonio con rito civile. -----

Il calendario degli eventi è gestito dal Comune, conformemente a quanto stabilito per la celebrazione dei riti civili nei locali di diretta proprietà comunale, adibiti a tale funzione. -----

Le spettanze relative ad un utilizzo della struttura per finalità diverse da quelle oggetto del presente contratto, sono determinate dalla proprietà della stessa e, quindi, oggetto di trattativa con i nubendi.

#### **Art. 7. Durata del contratto**

1. Il presente contratto decorre dalla data di sottoscrizione con durata di anni TRE, cessando, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1809 del Codice Civile, al termine della durata concordata, senza bisogno di alcuna disdetta, fatta salva la sua cessazione anticipata nei casi regolati dall'art. 10 del presente contratto. -----

2. Al termine del contratto il locale cesserà altresì la propria funzione di Ufficio Separato di Stato Civile del Comune di Noceto. -----

#### **Art. 8. Responsabilità**

1. In relazione all'uso per il quale è concesso il comodato d'uso, il Comune non assume alcun obbligo circa la custodia, la conservazione, il deterioramento e le spese necessarie all'uso, nonché per eventuali danni arrecati a terzi o da terzi.

2. Il comodante è tenuto a garantire adeguate condizioni di sicurezza degli impianti/struttura, sia degli ambienti che dei luoghi di accesso, assumendo a proprio carico ogni responsabilità derivante dall'utilizzo dei locali quali Ufficio Separato di Stato civile del Comune di Noceto.

3. Il comodante, a copertura delle responsabilità di cui alla presente scrittura, ha sottoscritto, a proprio carico e valide per tutta la durata del comodato, polizza assicurativa RCT n. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx con xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - con massimale almeno pari a €: 1.000.000,00 per sinistro e per persona, a copertura dei rischi per danni provocati, a qualsiasi titolo, a qualsiasi persona, animale o cosa che dovessero verificarsi nei luoghi concessi in comodato o comunque derivanti dall'attività svolta, la cui responsabilità ricadrà esclusivamente sulla stessa, secondo

quanto previsto dal Codice Civile, salvo il caso che il danno non possa essere alla stessa imputabile, con esclusione del diritto di rivalsa, di cui all'art. 1916 C.C., nei confronti del Comune di Noceto.

2. Le polizze di cui al comma precedente non prevedono scoperti e franchigie opponibili al Comune di Noceto.

3. Il Comune di Noceto è pertanto sollevato da ogni e qualsivoglia responsabilità per danni civili o penali a cose o persone che dovessero verificarsi nei locali concessi, nelle relative pertinenze e comunque in ogni luogo ricompreso all'interno dell'immobile dove tali locali si trovano. -----

#### **Art. 10. Risoluzione del contratto e recesso unilaterale.**

1. Il contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.. prima della sua naturale scadenza, nel caso di perimento o impossibilità di utilizzo del bene -----

2. L'inosservanza da parte del comodante anche di uno solo degli obblighi previsti per l'individuazione dei locali quale sede separata di Stato Civile, previa diffida ad adempiere, determina ipso jure la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.. prima della sua naturale scadenza.

3. In caso di risoluzione del contratto, è fatto salvo, se del caso, il risarcimento del danno in favore dell'Amministrazione Comunale.

3. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1809 C.C., se, durante il periodo convenuto, al Comodante sopravviene un'urgente ed imprevista necessità, da comunicare per iscritto al comodatario **con un preavviso di almeno 120 giorni**, di avvalersi dei beni oggetto di comodato o in caso di alienazione dell'immobile, questi può esigerne la restituzione anticipata, anche in mancanza di congruo preavviso, senza che in capo al Concessionario si costituisca titolo ad indennizzo. -----

4. E' riconosciuto in capo al Comune di Noceto il diritto al recesso unilaterale dal



contratto ai sensi dell'art. 21-sexies della L. n. 241/1990 senza che al comodatario venga riconosciuto indennizzo alcuno. -----

#### **Art. 11. Riferimenti normativi**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente atto trovano applicazione l'avviso pubblico per l'individuazione di locali da destinare a sede separata di Stato Civile del Comune di Noceto e le disposizioni dettate dal Codice Civile in materia di comodato -----

#### **Art. 12. Spese contrattuali**

1. Tutte le spese inerenti alla stipulazione del presente atto, ivi comprese quelle per imposta di bollo e di registrazione, per diritti di segreteria ed ogni altra spesa accessoria e dipendente sono a totale carico del Comodatario. -----

2. Trattandosi di contratto di comodato d'uso di immobile, la presente scrittura privata autenticata è sottoposta a registrazione in misura fissa ai sensi del DPR 131/1986, Parte prima Tariffa – art. 5. -----

3. L'imposta di registro viene assolta con le modalità telematiche, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.). -----

4. Il presente atto, non avendo valore economico non è soggetto all'applicazione dei diritti di segreteria di cui alla L.604/62, smi. -----

#### **Art. 13. Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del GDPR UE 679/2016 (regolamento generale sulla protezione dei dati personali) e del d.lgs 101/2018 il trattamento dei dati di cui è titolare il Comune di Noceto avviene per finalità inerenti il presente atto e la gestione del rapporto da esso derivante nonché per l'adempimento di tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici, per il periodo strettamente necessario, tenuto conto della durata del rapporto contrattuale e delle previsioni del Manuale di gestione dei

documenti informatici, del protocollo e degli archivi adottato con deliberazione della Giunta Comunale 169/2015. La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati è effettuata nei soli casi e con le modalità previste dalla vigente normativa. Il nominativo e i punti di contatto del Responsabile protezione dati (DPO) sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente - Sezione Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti – Privacy; -----

2. Con la sottoscrizione del presente atto il Comodante consente al Comune di Noceto il suddetto trattamento dei dati propri e raccolti in conseguenza della gestione. -----

**Art. 14. Adempimenti e obblighi in materia di sicurezza posti in capo al Comodatario**

1. Il Comodatario assume il ruolo di titolare dell'attività e datore di lavoro e, come tale, in vigenza di contratto, è l'unico responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza e delle prescrizioni contenute nell' art. 19 e seguenti del D.M. 18 marzo 1996 e s.m.i., in quanto applicabili. -----

2. Il Comodante è tenuto ad adottare ogni misura necessaria ad assicurare e garantire il rispetto delle condizioni di sicurezza. -----

**Art. 15. Codice di Comportamento**

1. Il Comodatario si impegna, anche per i propri collaboratori, soci e/o dipendenti, all'osservanza delle disposizioni previste dal vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Noceto, reperibile su sito internet istituzionale dell'Ente alla sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali, del quale dichiara di aver preso visione; -----

2. La violazione degli obblighi derivanti dal citato Codice comporta la risoluzione di diritto del contratto. Pertanto, in caso di inottemperanza agli obblighi comportamentali, il Comune provvede alla contestazione, assegnando un termine di 15 giorni per la

presentazione delle giustificazioni. Decorso infruttuosamente il termine predetto ovvero nel caso di giustificazioni non idonee, il Responsabile di procedimento dispone, con provvedimento motivato, la risoluzione del rapporto, fatto salvo per l'Amministrazione Comunale il diritto al risarcimento dei danni. -----

**ART. 17. Controversie**

1. Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Parma; -----

2. Non si darà luogo a procedure arbitrali. -----

Il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica, composto da xxxxx facciate e 1 allegato tecnico, planimetria, di una facciata letto, e confermato dalle parti contraenti che lo riconoscono conforme alla loro volontà e che, ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera s) del CAD (Codice Amministrazione Digitale), lo sottoscrivono avanti a me, Avv. Prof. DI GILIO VITTORIO, Segretario Generale del Comune di Noceto, autorizzato ad autenticare, nell'interesse del Comune, le sottoscrizioni degli atti redatti in forma di scrittura privata: -----

Il Comodante xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, con firma xxxxxxxxxxxxxx -----

Per il COMUNE DI NOCETO - Il Responsabile del Servizio Affari Generali xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, con firma digitale. -----

Io sottoscritto, Dott. Avv. Prof. DI GILIO VITTORIO, Segretario Generale del Comune di Noceto, autorizzato ad autenticare, nell'interesse del Comune, le sottoscrizioni degli atti redatti in forma di scrittura privata, certifico che, previa ammonizione sulla responsabilità penale cui vanno incontro, ai sensi di legge, i rei di dichiarazioni false e mendaci ed identificazione delle parti, i sottoscrittori hanno apposto, in mia presenza, le proprie firme: -----

**AUTOGRAFA/DIGITALE, xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx** - identificato a mezzo CI n.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX rilasciata da Comune di XXXXXXXXXXXXX il

XXXXXXXXXXXXXXXXXX. -----

**DIGITALE**, di cui atteso la validità e conformità dei certificati di firma utilizzati al  
disposto dell'art. 1 comma 1 lettera f) del D.Lgs 82/2005, XXXXXXXXXXXXXXXX,  
identificata a mezzo conoscenza personale; -----

Con firma digitale, il Segretario Generale del Comune di Noceto, Dott. Avv. Prof. DI  
GILIO VITTORIO.

**PLANIMETRIA SEDE Separata**



**COMUNE DI NOCETO**  
**SERVIZIO FINANZIARIO**

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)  
Tel. 0521 – 622 131 Fax. 0521 – 622 100

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Sulla proposta n. 451/2021 del SERVIZIO SERVIZIO AFFARI GENERALI ad oggetto: INDIRIZZI PER L'ISTITUZIONE DI UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI. AVVIO PROCEDIMENTO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI CONTRATTO DI COMODATO D'USO., ai sensi dell'art. 49, 1° comma, e dell'art. 147-bis, 1° comma, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000,

**ESPRIME**

parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE  
con firma digitale  
(ANCORATI GIANLUCA)



## COMUNE DI NOCETO

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)  
Tel. 0521 – 622 131 Fax. 0521 – 622 100

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SERVIZIO AFFARI GENERALI

Sulla proposta n. 451/2021 del SERVIZIO SERVIZIO AFFARI GENERALI ad oggetto: INDIRIZZI PER L'ISTITUZIONE DI UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI E UNIONI CIVILI. AVVIO PROCEDIMENTO. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E SCHEMA DI CONTRATTO DI COMODATO D'USO., ai sensi dell'art. 49, 1° comma, e dell'art. 147-bis, 1° comma, del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000,

#### ESPRIME

parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE  
con firma digitale  
(MERCADANTI ALDO)