



COMUNE DI NOCETO
PROVINCIA DI PARMA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto la deliberazione n. 194 assunta nella seduta di Giunta Comunale del 29/11/2014 immediatamente esecutiva, con la quale è stata approvato il piano assunzionale anni 2014/2016;
Visto il vigente Regolamento per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
Visti i criteri per le procedure di mobilità esterna;
Visto la determinazione del Servizio Gestione Risorse Umane n. 146 del 29/11/2014;
Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dal D.L. 90/2014 convertito in Legge 114/2014;
Visto il D.Lgs. 267/2000;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura di mobilità volontaria esterna, per colloquio per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di **VICE COMANDANTE - ISPETTORE POLIZIA MUNICIPALE categoria giuridica D1** del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali a cui potranno partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato appartenenti ad Amministrazioni soggette al regime dei limiti assunzionali ai sensi dell'art. 1, c. 47 L.311/2004.

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
2. essere inquadrato nella categoria giuridica D1, profilo professionale di ISPETTORE POLIZIA MUNICIPALE o equivalente;
3. aver superato il periodo di prova;
4. non avere riportato sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio né avere procedimenti disciplinari in corso;
5. non avere condanne penali e procedimenti penali in corso connessi a reati che possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti norme in materia (rettifica apportata con determinazione del Responsabile del Servizio n. 151 del 1/12/2014 non rettificato);
6. godere dei diritti civili e politici;
7. avere la disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Municipale;
8. essere in possesso dell'idoneità alla mansione, senza prescrizioni, certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza, nell'ultima verifica periodica effettuata;
9. essere in possesso di nulla osta preventivo, da parte dell'Amministrazione di appartenenza con assenso al trasferimento, dando atto che l'assunzione è subordinata al possesso del nulla osta definitivo entro i termini previsti dall'Amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda;

CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione deve essere redatta su carta semplice e formulata preferibilmente sullo schema allegato "A" al presente bando reperibile sul sito del comune di Noceto www.comune.noceto.pr.it alla sezione Bandi, Concorsi e Incarichi.

In tale domanda il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a. Cognome, nome e residenza;
- b. Luogo e data di nascita;
- c. Esatto recapito, qualora non coincida con la residenza;
- d. Il titolo di studio posseduto, data e luogo di conseguimento, votazione ottenuta;
- e. Ente di appartenenza e data di assunzione a tempo indeterminato;
- f. Anzianità di servizio nella categoria giuridica D1 con profilo professionale di "ISPETTORE POLIZIA MUNICIPALE o equivalente;
- g. Aver superato il periodo di prova;
- h. Non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- i. Di non avere condanne penali e procedimenti penali in corso connessi a reati che possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;
- j. Di non avere provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente e insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- k. Di godere dei diritti civili e politici;
- l. Di essere disponibile a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Municipale;
- m. Di essere in possesso di nulla osta preventivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza con assenso al trasferimento.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare:

1. Copia documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum professionale e formativo, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti e l'esperienza lavorativa effettuata;
3. Nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. La firma della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

I soggetti che hanno presentato domanda di mobilità antecedentemente alla pubblicazione del presente bando, dovranno obbligatoriamente ripetere la domanda. Non saranno, pertanto, considerate in alcun modo le domande presentate anteriormente.

TERMINI E MODALITA'

Gli aspiranti dovranno far pervenire regolare domanda redatta in carta libera (preferibilmente secondo lo schema allegato A) indirizzata al Comune di Noceto Piazzale Adami n. 1 43015 Noceto **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DEL GIORNO LUNEDI' 29 DICEMBRE 2014 ORE 12.**

Le domande di ammissione potranno essere inoltrate con i seguenti mezzi:

- **direttamente all'ufficio protocollo** dell'Ente posto nel Palazzo Municipale - Piazzale Adami n. 1 Noceto negli orari di apertura al pubblico (Dal Lunedì al Sabato dalle ore 08,30 alle ore 13,15);
- **a mezzo raccomandata** con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopraindicato;
- **tramite fax esclusivamente al seguente numero 0521/622100;**
- **tramite posta elettronica certificata (PEC)**
all'indirizzo: protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it
Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di Posta Certificata.

La domanda presentata a mezzo raccomandata o direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente deve essere in busta chiusa e recare la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, PER MOBILITA' ESTERNA, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI 1 POSTO DI VICE COMANDANTE ISPETTORE POLIZIA MUNICIPALE."

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo; **non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza. Farà pertanto fede unicamente il timbro apposto sulla domanda dall'Ufficio Protocollo del Comune di Noceto.**

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. Eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE DOMANDE

Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Successivamente le domande regolarmente presentate saranno valutate da apposita Commissione Giudicatrice.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla procedura di mobilità:

- candidati che presentano istanza di mobilità senza apposizione di firma;
- i candidati che non allegano all'istanza di mobilità copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- i candidati che non allegano all'istanza di mobilità il curriculum professionale e formativo, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti e l'esperienza lavorativa effettuata;
- i candidati le cui domande pervengano al Comune di Noceto oltre il termine previsto del 29/12/2014 anche se spediti per raccomandata entro tale data;
- i candidati che non provvedono al puntuale riscontro, nei tempi assegnati dal Servizio Gestione Risorse Umane, alla richiesta di chiarimenti ed integrazioni alle istanze presentate;
- mancata presentazione di formale nulla osta, in originale o copia autenticata, da parte dell'Amministrazione di appartenenza con assenso al trasferimento.

La comunicazione di esclusione dei candidati dalla selezione sarà pubblicata all'albo pretorio e sul sito internet del Comune entro e non oltre il giorno precedente alla data del colloquio. Tale comunicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

COLLOQUIO

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato ed in particolare su approfondimenti tematici attinenti l'ordinamento di Polizia Municipale e Polizia Giudiziaria e materie di competenza.

Al colloquio verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

I colloqui si terranno presso la Sede Municipale il giorno martedì 30 dicembre 2014 alle ore 9,00 presso la sede del Municipio di Noceto.

La data sopra citata assume valore di convocazione e l'amministrazione non procederà ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati.

I candidati ai quali non sia stata data comunicazione di esclusione dalla partecipazione al presente avviso dovranno pertanto presentarsi nella data ed ora sopra indicata, muniti di documento d'identità legalmente valido ai fini dell'identificazione, per sostenere la prova.

Il candidato che, per qualsiasi causa, non si presenti al colloquio nel giorno, nell'orario sopraindicato si considera rinunciatario e viene automaticamente escluso dalla selezione.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine dei colloqui, la Commissione redige la graduatoria e trasmette all'ufficio competente i verbali.

Verranno collocati utilmente in graduatoria e pertanto ritenuti idonei i candidati che abbiano ottenuto un punteggio complessivo non inferiore a 21/30.

Il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane procede quindi, con proprio atto, all'approvazione dei verbali e della graduatoria nonché alla relativa pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet del Comune.

PRESA IN SERVIZIO DEL VINCITORE DELLA SELEZIONE

L'Ente si riserva di non dar corso alla mobilità qualora i vincoli legislativi e/o finanziari, vigenti anche soggettivamente in relazione alla situazione economica, non lo consentano.

L'effettiva presa in servizio del vincitore avverrà previa stipula del relativo contratto di lavoro conservando il trattamento economico previsto dalla normativa vigente acquisito all'atto del trasferimento.

L'idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni potrà essere accertata con visita medica di controllo;

VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti;

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando di selezione sarà pubblicato sul sito dell'Ente, all'albo pretorio e sarà inviato ai comuni della provincia di Parma;

Eventuali variazioni riguardanti la presente procedura saranno pubblicate sul sito dell'Ente www.comune.noceto.pr.it nella Sezione Bandi Concorsi e Incarichi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Noceto per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

2. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

3. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

4. Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si indica quale responsabile del procedimento il responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane Sig.ra Simona Sansuini.

NORME DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà per ragioni di pubblico interesse, vincoli legislativi e/o finanziari e variazioni delle proprie esigenze organizzative, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa, di:

- modificare la data del colloquio;
- prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare o sospendere la selezione stessa;

Per informazioni rivolgersi ai numeri 0521/622128-622221

Noceto, 29 novembre 2014

Il Responsabile del Servizio
Gestione Risorse Umane Entrate e Servizi Fiscali
Simona Sansuini

ALLEGATO A

SCHEMA DI DOMANDA (da redigere in carta semplice)

AL COMUNE DI NOCETO
Piazzale Adami 1
43015 N O C E T O (PR)

Il/La sottoscritto /a

Codice fiscale

Chiede

di partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna, per colloquio per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di VICE COMANDANTE ISPETTORE POLIZIA MUNICIPALE categoria giuridica D1 del CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto Decreto, derivanti da dichiarazioni false e mendaci,

DICHIARA

- a) di essere nato/a il aProv.
- b) di essere residente a Provincia (c.a.p.) in via nr. tel. nr. cellularee di indicare tale indirizzo per tutte le comunicazioni che codesta amministrazione dovrà inviarmi in relazione alla procedura (indicare altrimenti altro domicilio o recapito);
- c) di essere dipendente a tempo indeterminato presso.....dal.....;
- d) di essere inquadrato nella categoria giuridica D1 con profilo professionale di "Ispettore PM"o equivalente;
- e) aver superato il periodo di prova;

- f) di essere in possesso del titolo di studio diconseguito il.....presso l'istituto con voti
- g) di essere in possesso dell' idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo da ricoprire, in quanto certificata dal medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 dell'Ente di provenienza, nell'ultima verifica periodica effettuata;
- h) di dare la disponibilità incondizionata a prestare servizio armato e a condurre i veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Municipale;
- i) di non avere riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
- j) di non avere riportato condanne penali e procedimenti penali in corso connessi a reati che possono impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti norme in materia;
- k) di non avere avuto provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente e insufficiente rendimento ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- l) di godere dei diritti civili e politici;
- m) di accettare tutte le condizioni previste dalla presente procedura e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego;
- n) di essere informato che con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e secondo le disposizioni di legge vigenti (D.Lgs 196/2003); di essere altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dagli artt. 8, 9 e10 del Decreto Legislativo n. 196/2003;
- o) di essere in possesso del nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza in data _____
- p) di autorizzare il Comune di Noceto a pubblicare il proprio nominativo sul sito internet del Comune di Noceto per informazioni inerenti la procedura;
- q) di allegare alla domanda documento di identità nr _____ rilasciato da _____ il _____;
- r) di allegare alla domanda curriculum professionale e formativo, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti e l'esperienza lavorativa effettuata;

s) di allegare nulla osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

data.....

firma
(non è richiesta l'autenticazione della firma)

ALLEGATI:

- 1) Copia fotostatica di un documento d' identità in corso di validità **a pena di esclusione**;
- 2) curriculum professionale e formativo, redatto in carta semplice, datato e sottoscritto **a pena di esclusione**, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti e l'esperienza lavorativa effettuata;

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (D.Lgs 196/2003): con la domanda di partecipazione alla procedura l'amministrazione procede al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I dati saranno conservati presso il Comune di Noceto – Servizio Gestione Risorse Umane – Piazzale Adami, 1 – 43015 NOCETO (PR) sotto la responsabilità del Responsabile Sig.ra Simona Sansuini. Essi saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per soli scopi istituzionali ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi; se necessario saranno aggiornati e, comunque non saranno eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono stati raccolti e trattati. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano espressa richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, da parte del Comune di Noceto esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Il candidato è altresì informato che relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall'art. 7 e regolamentati dai successivi 8,9 e 10 del D.lgs. 196/03.

data.....

firma