



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO

VICE SEGRETARIO

Tel. 0521 622112 - Fax 0521 622100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

## BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAME PER L'ASSEGNAZIONE DI DUE AUTORIZZAZIONI PER IL SERVIZIO PUBBLICO DI AUTONOLEGGIO DA RIMESSA CON CONDUCENTE CON AUTOVETTURA FINO A 9 POSTI NEL COMUNE DI NOCETO

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- Vista la Legge 15/01/1992 n. 21 e s.m.i.;
- Vista la L.R. 2 ottobre 1998, n. 30 e s.m.i.;
- Vista la Deliberazione del Consiglio regionale n. 2009 del 31/5/1994 “Direttive per l'esercizio delle funzioni e criteri per la redazione dei regolamenti di esercizio dei servizi di taxi e di noleggio di autovettura con conducente: legge 15 gennaio 1992, n. 21”;
- Visto il Regolamento Comunale per i servizi di taxi e di noleggio autovetture con conducente di cui alla L. 15.01.1992 n. 21, legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea, approvato con atto del C.C. n. 29 del 04/03/1995;
- il Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;
- Visto il D.Lgs 267/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 30.06.2016, immediatamente eseguibile;

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 69 del 07.07.2016;

### RENDE NOTO

E' indetto pubblico concorso per titoli ed esami per l'assegnazione di numero DUE autorizzazioni per l'esercizio di noleggio di veicoli con conducente fino a 9 persone.

Gli interessati dovranno inoltrare apposita domanda, in competente bollo da € 16,00, indirizzata al Comune di Noceto, alle condizioni e termini riportati al punto 2 del presente bando.

I soggetti interessati possono concorrere all'assegnazione di una sola autorizzazione per ogni bando.



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO

VICE SEGRETARIO

Tel. 0521 622112 - Fax 0521 622100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

## **1. Requisiti per le autorizzazioni**

Le autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente ed autovettura sono rilasciate alle persone fisiche:

- a) che siano cittadini italiani di uno stato membro dell'unione europea, o di altro stato, purché in tale ultimo caso munite di regolare permesso/carta di soggiorno;
- b) che siano iscritte nel ruolo dei conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea previsto dall'art. 6 della legge 15 gennaio 1992, n. 21, ovvero in qualsiasi altro analogo elenco di un paese dell'unione europea o di altro stato, a condizioni di reciprocità;
- c) che siano in possesso dei titoli previsti ed obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti norme del codice della strada (patente di guida di tipo B e certificato di qualificazione del conducente (C.Q.C.);
- d) che siano iscritti al Registro delle ditte presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o al Registro delle Imprese Artigiane ai sensi della legge 8 agosto 1985 n. 443, per le imprese già esercenti l'attività;
- e) che siano proprietari o comunque possiedano la piena disponibilità (anche in leasing) del mezzo o dei mezzi per i quali è rilasciata dal Comune l'autorizzazione di esercizio;
- f) che abbiano nel territorio del Comune di Noceto (PR) la sede o, in ogni modo, la disponibilità di rimesse o spazi adeguati a consentire il ricovero dei mezzi e la loro ordinaria manutenzione, idonea e conforme alle vigenti norme urbanistiche, edilizie, di sicurezza, ed alle altre applicabili;
- g) che non abbiano trasferito precedente licenza o autorizzazione nel corso degli ultimi cinque anni;
- h) che non svolgano altra attività lavorativa in modo tale da limitare il regolare svolgimento del servizio;
- i) di non essere titolare di licenza taxi rilasciata da questo o altro Comune
- j) che non siano incorse in condanne a pene che comportino l'interdizione da una professione o da un'arte o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e segg. del C.P.;
- k) che non siano incorse in provvedimenti adottati ai sensi delle leggi 27.12.1956 n. 1423; D.Lgs 6/11/2011 n.159; 13.09.1972 n. 646; 12.10.1982 n. 726 e successive modifiche comunque ad una delle misure di prevenzione previste dalle norme vigenti;
- l) che non siano state dichiarate fallite, senza che sia intervenuta cessazione dello stato fallimentare a norma di legge;
- m) che non siano incorse, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimento di revoca o decadenza di precedente licenza di esercizio sia da parte del Comune di Noceto, sia da parte di altri Comuni;
- n) che non siano incorse in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi, a pene restrittive della libertà personale per un periodo complessivamente superiore a due anni, salvi i casi di riabilitazione.
- o) che dichiarino di uniformarsi a tutte le condizioni contemplate dal Bando, nonché dal vigente "Regolamento Comunale taxi e di noleggio autovettura con conducente" e dalle norme vigenti..

## **2. Presentazione e contenuto delle domanda di partecipazione**

E.D.

2



## COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO

VICE SEGRETARIO

Tel. 0521 622112 - Fax 0521 622100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

Le domande di partecipazione al concorso, in competente bollo da € 16,00, sono indirizzate Comune di Noceto, piazzale Adami n. 1, 43015 Noceto (PR) e devono pervenire entro il termine perentorio del **trentesimo giorno** dalla data della pubblicazione del bando sul BURERT – Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia Romagna. Nel caso in cui il termine ultimo scada in un giorno festivo o di chiusura per qualsiasi ragione degli uffici riceventi, lo stesso deve intendersi prorogato alla successiva prima giornata lavorativa.

Le domande, potranno essere inoltrate in alternativa con una delle seguenti modalità di trasmissione:

- Raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo postale: “Comune di Noceto, piazzale Adami n. 1 – 43015 Noceto (PR)”. In tal caso, farà fede la data apposta dall’ufficio postale di spedizione;
- Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it).
- Presentazione diretta, in questo caso farà fede la data apposta dal sistema automatico di registrazione a cura dell’Ufficio Protocollo Generale del Comune di Noceto sulla domanda; a tal fine l’ufficio protocollo è aperto nei seguenti orari: dal lunedì al sabato dalle ore 8:30 alle 13:00 ed il giovedì dalle ore 14:15 alle ore 17:00.

In caso di spedizione a mezzo PEC, le domande dovranno essere sottoscritte digitalmente, ovvero IN ALTERNATIVA ALLA FIRMA DIGITALE, sottoscritte con firma autografa e scansionate.

La domanda deve essere inviata con allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

In caso di consegna a mano o di spedizione con Raccomandata, la domanda dovrà essere sottoscritta dal concorrente e recare in allegato copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La data e ora di ricevimento della domanda consegnata direttamente è desunta dal suo protocollo. In caso di spedizione con lettera Raccomandata, la data della domanda spedita è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale di spedizione.

Le domande pervenute oltre i termini indicati non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione al concorso.

Nella domanda, redatta anche utilizzando l’apposito modello, allegato al presente bando, il candidato deve:

- a) indicare le generalità, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza;
- b) indicare la cittadinanza e l’eventuale recapito per le comunicazioni relative al concorso;
- c) dichiarare il possesso dei requisiti per il rilascio delle autorizzazioni di cui al punto 1 del presente bando, previsti dalle norme vigenti e dal presente regolamento;

in alternativa:

- c.1) dichiarare il possesso dei requisiti per il rilascio delle autorizzazioni di cui al punto 1, ad eccezione di quelli di cui alle lettere e) – f), che si impegna ad acquisire entro il termine di presentazione della domanda di rilascio dell’autorizzazione allo SUAP del Comune di Noceto;

E.D.

3



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO

VICE SEGRETARIO

Tel. 0521 622112 - Fax 0521 622100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

- d) dichiarazione di impegno a non esplicare altra attività lavorativa che limiti il regolare svolgimento del servizio;
- e) dichiarare di non essere affetto/a da malattie incompatibili con l'esercizio del servizio, come attestato dalla certificazione medica allegata;
- f) dichiarare di aver preso visione del bando di concorso e del Regolamento Comunale per i servizi di taxi e di noleggio autovetture con conducente di cui alla L. 15.01.1992 n. 21e di accettare le norme che regolano il concorso;
- g) dichiarare di autorizzare il Comune di Noceto ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità relative al concorso, nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;
- h) dichiarare il titolo di studio posseduto;
- i) dichiarare eventuali titoli valutabili tra quelli indicati al punto 4 del presente bando;
- j) dichiarare eventuali titoli di preferenza tra quelli indicati al punto 6 del presente bando
- k) dichiarare l'indirizzo PEC o il domicilio presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative al concorso;

Nella domanda il candidato potrà altresì formulare eventuale richiesta per essere sottoposto ad accertamento della conoscenza di lingue straniere della Unione Europea ,per la conoscenza delle quali intende essere sottoposto ad esame.

La domanda deve inoltre essere corredata da:

- a) Fotocopia di documento d'identità in corso di validità del candidato;
- b) Certificato medico, di data non antecedente a tre mesi, attestante che il candidato non è affetto da malattie incompatibili con l'esercizio del servizio di noleggio con conducente;
- c) Documentazione atta a comprovare l'anzianità di servizio maturata presso imprese pubbliche o private di trasporto di persone (punto 4 del bando di concorso);
- d) Documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti che costituiscono titoli preferenziali ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale di taxi e noleggio autovettura con conducente e art. 6 del bando di concorso.
- e) Ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini del concorso.

Il candidato deve inoltre impegnarsi a produrre, entro il termine di presentazione della domanda di rilascio dell'autorizzazione allo SUAP del Comune di Noceto indicato nel punto 8 del presente bando, i seguenti documenti:

1. titolo di proprietà o di disponibilità in leasing di autovettura idonea allo svolgimento del servizio;
2. titolo di proprietà o di disponibilità nell'ambito territoriale del Comune di Noceto di locale idoneo da adibire a rimessa, conforme a quanto previsto al punto 1, lett. f) del presente bando.

Si precisa inoltre che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO

VICE SEGRETARIO

Tel. 0521 622112 - Fax 0521 622100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

### 3. Procedura di ammissione e cause di esclusione

La verifica del possesso dei requisiti e la regolarità della domanda, con riferimento a quanto prescritto dal presente bando e dal regolamento, avviene a cura della Commissione di Concorso.

Nel corso dell'istruttoria, qualora siano rilevate omissioni od imperfezioni nella domanda, il Presidente della Commissione invita l'interessato a provvedere, entro un termine stabilito, alla regolarizzazione.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dal concorso le seguenti omissioni o situazioni:

- a) Mancata indicazione del nome o del cognome del concorrente;
- b) Mancata regolarizzazione della domanda nel termine assegnato dall'ufficio istruttore;
- c) Mancata sottoscrizione della domanda (analogica o digitale);
- d) Mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- e) Presentazione della domanda oltre il termine fissato dal bando.

La Commissione, valutata la regolarità delle domande di ammissione, redige l'elenco dei candidati ammessi e ne dispone l'affissione all'Albo Pretorio Telematico del Comune di Noceto, raggiungibile dalla home page del sito istituzionale dell'Ente [www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it).

La Commissione, redatto l'elenco dei candidati ammessi, fissa la data dell'esame orale e ne dispone la comunicazione ai candidati mediante PEC ovvero, in mancanza di PEC, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento da inviare al domicilio indicato nella domanda. L'elenco dei candidati ammessi è altresì pubblicato all'Albo Pretorio Telematico del Comune di Noceto.

L'Amministrazione non assume responsabilità di dispersione/mancato ricevimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore ovvero per errata indicazione o malfunzionamento della PEC comunicata nella domanda.

### 4. Titoli valutabili

Ai fini dell'assegnazione delle licenze, verranno valutati dalla Commissione di concorso esclusivamente i seguenti titoli:

- età anagrafica (verrà data maggiore priorità ai candidati aventi un'età anagrafica fino a 40 anni. Nessun punteggio sarà concesso a quelli con età superiore a 60 anni).
- anzianità di servizio presso imprese pubbliche o private di trasporto di persone (verrà data una valutazione per ogni anno di servizio, fino ad un massimo di 10 anni di servizio effettuato. Ulteriore anzianità non verrà considerata).
- (in negativo) frequenza e gravità delle infrazioni alle norme sulla circolazione stradale nella quale il candidato è incorso, comprovata dal certificato di iscrizione nel casellario giudiziale o da un attestato rilasciato dalla prefettura per le infrazioni depenalizzate.



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO

VICE SEGRETARIO

Tel. 0521 622112 - Fax 0521 622100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

La commissione di concorso per la valutazione dei titoli eventualmente presentati da ciascun concorrente dispone di un massimo di 5 punti, da ripartire secondo i criteri da essa stabiliti nel corso della prima seduta.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione prima della prova orale di cui al punto 5.

## **5. Prova d'esame. Materie e valutazione. Prova facoltativa.**

L'esame consiste esclusivamente in una prova orale (colloquio). La prova orale verterà sulle seguenti materie d'esame:

- conoscenza del regolamento comunale d'esercizio;
- conoscenza degli elementi di toponomastica locale e dei principali luoghi del Comune;
- elementi di diritto civile, commerciale, sociale e fiscale la cui conoscenza è necessaria per l'esercizio della professione, compresi elementi del codice della strada.

La valutazione della prova orale d'esame è espressa in trentesimi. La prova d'esame si intende superata con il conseguimento di una votazione almeno pari ad almeno 21/30.

Il solo superamento della prova orale costituisce condizione di ammissione alla graduatoria finale del concorso. A tal fine, la commissione di concorso non terrà conto dell'eventuale punteggio derivante dalla prova facoltativa di lingua straniera, né del punteggio relativo ai titoli; tali punteggi concorrono esclusivamente alla formazione della graduatoria, ma non all'ammissione del concorrente alla stessa.

Può aggiungersi alle materie d'esame, facoltativamente a scelta del candidato, una prova riguardante la conoscenza pratica di singole lingue dei Paesi comunitari ed extracomunitari allo scopo di conseguire un maggior punteggio. A tale fine il candidato deve dichiarare nella domanda di ammissione all'esame la lingua prescelta per la conoscenza della quale intende essere sottoposto ad esame.

Il superamento della prova facoltativa comporta l'assegnazione di punti 1 (uno). Il mancato superamento della prova facoltativa non comporta l'esclusione del concorso, ma solo la mancata attribuzione del punteggio previsto.

## **6. Formazione della graduatoria. Titoli di preferenza.**

La commissione, concluse la valutazione dei titoli e la prova d'esame, redige la graduatoria di merito, e ne dispone la pubblicazione all'albo pretorio telematico dell'Ente.

La graduatoria sarà formata tenendo conto del punteggio complessivo ottenuto dal candidato, rappresentato dalla somma dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli, della prova orale d'esame e dell'eventuale prova facoltativa sulla conoscenza di una lingua straniera.

A parità di punteggio, ai fini della formazione della graduatoria finale saranno valutati dalla commissione di concorso i titoli di preferenza dichiarati da ciascun concorrente in sede di domanda di partecipazione. Gli eventuali titoli di preferenza saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- servizio di noleggio con conducente esercitato in qualità di sostituto alla guida (periodo minimo valutabile: sei mesi);



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO

VICE SEGRETARIO

Tel. 0521 622112 - Fax 0521 622100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

- essere in possesso di altra licenza di noleggio con conducente dello stesso Comune da almeno due anni ed aver svolto per l'intero periodo il servizio con continuità, regolarità ed efficienza;
- l'essere associati in forma cooperativa, di società o di consorzio di imprese purchè esercitanti;
- avere la disponibilità di veicoli appositamente attrezzati per un più agevole trasporto di persone con handicap."

Al riguardo, non saranno valutati dalla commissione eventuali titoli che non siano stati dichiarati dal concorrente nella domanda di partecipazione.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio competente, ed ha validità di anni uno decorrente dalla data della sua pubblicazione all'albo Pretorio Telematico, per le autorizzazioni rilasciabili durante tale periodo.

Le autorizzazioni saranno rilasciate ai candidati aventi diritto secondo l'ordine della graduatoria finale del concorso.

## **7. Assegnazione delle autorizzazioni**

Il responsabile del servizio competente provvede al rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente ed autovettura, sulla base della graduatoria di merito approvata, pubblicata ai sensi del punto 6 precedente.

I soggetti interessati possono concorrere all'assegnazione di una sola autorizzazione per ogni bando.

## **8. Rilascio dell'autorizzazione**

A seguito dell'esecutività della determina di approvazione della graduatoria, sarà dato inizio al procedimento per l'assegnazione delle autorizzazioni comunicando ai vincitori con PEC o lettera A/R il risultato del concorso. Non si farà luogo ad alcuna comunicazione ai soggetti ammessi in graduatoria, ma non risultati vincitori del concorso. Per tali soggetti farà fede la data di pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio Telematico del Comune di Noceto.

Coloro che verranno dichiarati vincitori dovranno presentare all'Ufficio SUAP del Comune di Noceto - PR, entro **60** giorni dal ricevimento della comunicazione di cui sopra, la domanda per il rilascio della autorizzazione in carta legale, corredata della necessaria documentazione.

In caso di comprovati impedimenti per cause di forza maggiore indipendenti dalla volontà dell'interessato, il termine di 60 giorni, di cui sopra, può essere prorogato per un periodo comunque non superiore a ulteriori 60 giorni presentando specifica istanza motivata all'ufficio Attività Produttive.

Qualora il vincitore non sia in grado di presentare la domanda nei modi e nei tempi previsti dal presente bando, perderà il diritto all'assegnazione della autorizzazione. Tale diritto passerà quindi in capo al successivo concorrente sulla base della graduatoria pubblicata.



# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO

VICE SEGRETARIO

Tel. 0521 622112 - Fax 0521 622100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

L'autorizzazione è rilasciata, previa verifica delle caratteristiche dell'autovettura, entro 60 giorni dall'avvenuta presentazione della documentazione riferita al possesso dei requisiti richiesti.

Le caratteristiche dell'autovettura, da adibire al servizio, dovranno rispondere alle previsioni di cui all'art. 12 della Legge 15/01/1992, n. 21, nonché al vigente Regolamento N.C.C.. In particolare dovrà essere rispettato quanto disposto dall'art. 21 del Regolamento sopraccitato, se il richiedente si è impegnato ad attrezzare il veicolo per il trasporto dei disabili.

Le autorizzazioni sono rilasciate senza limitazioni di tempo, salvo in ogni momento il controllo del permanere dei requisiti e delle condizioni prescritte dalle norme vigenti e dal regolamento comunale e la loro revoca o decadenza.

## 9. Inizio del servizio

Il titolare dell'autorizzazione deve iniziare l'attività, a pena di decadenza, entro quattro mesi dal rilascio del titolo. Il termine può essere prorogato sino ad un massimo di altri quattro mesi per motivate e documentate cause di forza maggiore che impediscano l'inizio del servizio.

## 10. Altre informazioni

Per quanto non previsto dal presente bando viene fatto riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti sono finalizzati all'espletamento del concorso, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del procedimento per il conferimento della licenza.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003, e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è il comune di Noceto.

Eventuali informazioni possono essere richieste al Responsabile del Procedimento ai recapiti indicati nel presente bando di concorso ovvero all'Ufficio Commercio del Comune di Noceto (0521/622.127-214).

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è possibile esperire ricorso:

- entro il termine di sessanta giorni dalla notificazione, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sezione distaccata di Parma in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n. 104 e s.m.i.;

*oppure, in via alternativa*

E.D.

8





# COMUNE DI NOCETO

SERVIZIO AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO

VICE SEGRETARIO

Tel. 0521 622112 - Fax 0521 622100

PEC [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

- entro il termine di centoventi giorni dalla notificazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199.

## **11. Riferimenti per il presente bando**

Comune di Noceto, P.le Adami, 1 - 43015 - Noceto (PR) [Italia], telefono 0521/622011 - Fax 0521/622100 - sito dell'Ente: [www.comune.noceto.pr.it](http://www.comune.noceto.pr.it) - PEC: [protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it)

Struttura comunale competente: Servizio Affari Generali.

Responsabile del Procedimento: Aldo Mercadanti, tel. 0521-622112 mail: [aldo.mercadanti@comune.noceto.pr.it](mailto:aldo.mercadanti@comune.noceto.pr.it)

Noceto, 20.07.2016

Il Funzionario Responsabile  
Dott. Aldo Mercadanti  
*Con firma digitale*