

# COMUNE DI NOCETO

(Provincia di Parma)

**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO  
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI  
“ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO ”  
(CAT. C - CCNL Comparto Funzioni Locali)  
Interamente riservato agli iscritti negli elenchi di cui all’art. 1 della Legge n. 68/1999**

La commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con determinazione del Servizio Risorse Umane Cultura e Istruzione 83/2021, ha determinato i criteri e le modalità che saranno seguite nella formulazione e valutazione delle prove concorsuali, stabilendo quanto di seguito indicato, a norma del bando del concorso e ai sensi della vigente normativa.

## PROVE CONCORSUALI

Prova scritta ore 9,00 6/8/2021 presso sede municipale

Prova orale ore 9,00 7/8/2021 presso sede municipale

I candidati dovranno presentarsi nella data, nell’ora e nel luogo indicato dall’avviso muniti di: 1) fotocopia del documento di identità in corso di validità; 2) referto tampone Covid

Tutto il materiale occorrente per lo svolgimento della prova d'esame sarà fornito direttamente in sede di svolgimento della prova

## PROVA SCRITTA

La prova come previsto dal bando consiste nella trattazione degli argomenti individuati i nel bando di selezione, nel programma d’esame, articolata in cinque domande cui viene attribuito un punteggio pari a SEI PUNTI CIASCUNA, per un totale di 30 punti attribuibili.

## LA PROVA ORALE

La prova consiste sulla verifica delle conoscenze sulle stesse materie previste dal programma d’esame: Consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie del programma d’esame, tendente ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato. Inoltre durante l’espletamento della prova orale la commissione procederà all’accertamento della conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua inglese – massimo punti 30; Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prime due prove una votazione di almeno 21/30. L’elenco degli ammessi/non ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito web del Comune di Noceto entro il giorno antecedente quello fissato per la prova stessa, nella sezione “Amministrazione trasparente – bandi di concorso”. Nessuna comunicazione sarà data individualmente ai candidati. Pertanto, sarà cura degli stessi prendere visione dell’ammissione alla prova orale sul sito web del Comune di Noceto.

## . MODALITA’ DI ESPLETAMENTO E CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

La commissione procederà alla formulazione di tre tracce che, appena formulate, verranno sigillate in buste uguali, non trasparenti, esternamente prive di qualsiasi segno od iscrizione, suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai commissari e dal segretario. - ogni traccia sarà formata da n. 5 diversi quesiti, suddivisi fra le materie contemplate

dal programma d'esame indicato nel bando di concorso. - una delle tracce verrà sorteggiata dai candidati e formerà oggetto della prova. - durante l'espletamento della prova non è consentito ai candidati uscire dalla sala di riunione, né comunicare tra di loro o mettersi in contatto – con qualsiasi mezzo - con l'esterno della sala di riunione. - verranno esclusi dal concorso i candidati che durante l'espletamento della prova scambino informazioni tra di loro o con l'esterno anche mediante dispositivi elettronici. - durante lo svolgimento della prova non è consentita la consultazione di alcun testo normativo, anche se non commentato. La commissione ha stabilito il tempo assegnato ai candidati per lo svolgimento della prova non superiore a 60 minuti. La valutazione della 1^ prova scritta avverrà sulla base dei seguenti criteri: – conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento, – chiarezza espositiva e capacità di sintesi, – proprietà nell'uso del linguaggio tecnico – giuridico – correttezza formale.. Il punteggio minimo di 21/30 verrà assegnato alla prova che risulterà elaborata evidenziando una sufficiente corrispondenza ai criteri sopra esposti.

**MODALITA' DI ESPLETAMENTO E CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO** I colloqui saranno svolti in modo da accertare: - la conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento, - la chiarezza espositiva e la capacità di sintesi - la proprietà nell'uso del linguaggio tecnico - giuridico - la capacità di analisi della situazione prospettata e del contesto - la conoscenza e l'attitudine al ruolo al fine di accertare capacità relazionali e organizzative. La prova, che comprenderà anche l'accertamento della conoscenza della lingua straniera (inglese) e l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi, si considererà superata se il candidato avrà ottenuto complessivamente la valutazione di almeno 21/30. L'espletamento del colloquio avverrà con le seguenti modalità: - i colloqui si svolgeranno secondo l'ordine alfabetico del cognome dei candidati ammessi, facendo estrarre dai candidati stessi la lettera alfabetica di inizio- immediatamente prima dell'inizio del colloquio, la commissione formulerà tanti gruppi di domande, fra loro diverse, quanti sono i candidati ammessi a sostenerlo, maggiorati di uno. - ogni gruppo sarà composto da n. 3 domande sulle materie indicate nel bando. - i suddetti gruppi di domande verranno inseriti in altrettante buste uguali, non trasparenti, esternamente prive di qualsiasi segno od iscrizione, suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai commissari e dal segretario. - ogni candidato, nell'ordine di svolgimento dei colloqui, sorteggerà una busta e sosterrà la prova sulle domande estratte. - la seduta si svolgerà nella sala consiglio del Comune di Noceto aperta al pubblico, mentre la valutazione della prova e l'attribuzione del punteggio avverranno in seduta segreta.

**ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO FINALE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA** Il punteggio finale delle prove è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e teorico-pratiche e della votazione conseguita nel colloquio E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità in ciascuna delle prove d'esame. Al termine, la commissione formerà un'unica graduatoria di merito dei candidati idonei tenendo conto delle riserve e delle precedenza e a parità di voti, dei titoli che danno diritto a preferenze, secondo l'ordine indicato dall'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994, e in caso di ulteriore parità secondo l'ordine indicato dall'art. 5, comma 5, e dall'art. 3 comma 7 della legge 127/1997.

Dott. Vittorio Di Gilio	Presidente
Sig.ra Simona Sansuini	Componente - Esperto
Dott.ssa Enrica Dardani	Componente – Esperto
Dott. Fabrizio Corradini	Segretario Verbalizzante